

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида № 22»  
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом  
МБДОУ «Детский сад  
общеразвивающего вида № 22» НМР РТ  
Протокол № 6  
От « 24 » августа 2023 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующим МБДОУ «Детский сад  
общеразвивающего вида № 22» НМР РТ  
Приказ № 15  
От « 15 » августа 2023 г.



**ГОДОВОЙ ПЛАН**  
**ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад общеразвивающего вида № 22» НМР РТ  
**на 2023-2024 учебный год**

Старший воспитатель Магданурова А.М. Магданурова  
Старшая медсестра Исхакова З.Ф. Исхакова  
Заведующий хозяйством Белова Л.И. Белова  
Председатель профкома Киселёва О.В. Киселёва

г. Нижнекамск 2023 г.

**П. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 22» НМР РТ  
НА 2023 - 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. Продолжать работу по охране и укреплению физического и психического здоровья детей, создавая условия, обеспечивающие эмоциональное благополучие, полноценное психическое, физическое и личностное развитие каждого ребёнка.
2. Совершенствовать систему работы по формированию познавательной активности дошкольников через внедрение инновационных технологий.
3. Развивать творческий потенциал дошкольников через организацию работы по художественно – эстетическому развитию.

Задачи	Прогнозируемый результат			
	в работе с детьми	в работе с родителями	в работе с педагогами	развивающая среда МБДОУ
Продолжать работу по охране и укреплению физического и психического здоровья детей, создавая условия, обеспечивающие эмоциональное благополучие, полноценное психическое, физическое и личностное развитие каждого ребёнка.	Укрепление здоровья воспитанников, снижение показателей заболеваемости, формирование осознанно бережного отношения ребенка к своему здоровью. Формирование культуры питания.	Активизация участия родителей в укреплении здоровья своих детей за счет проведения совместных физкультурно – оздоровительных мероприятий. Обогащение и актуализация знаний родителей по вопросам формирования ЗОЖ. Изменение взглядов родителей на использование в пищу продуктов ценных для детского организма.	Обогащение, актуализация и практическое применение знаний сотрудников по вопросам организации ЗОЖ как детей, так и взрослых. Повышение компетентности в вопросах возрастных физиологических потребностей детей в движении и адекватной организации двигательного режима в течение дня. Повышение компетентности педагогов в вопросах организации питания дошкольников.	Пополнение развивающей среды нестандартным спортивным оборудованием, принадлежностям и, атрибутами и наглядными пособиями для воспитания у детей культуры приема пищи. Пополнение методического кабинета материалами по проведению оздоровительно-познавательных мероприятий с детьми.

Совершенствовать систему работы по формированию познавательной активности дошкольников через внедрение инновационных технологий.	Создание для детей благоприятных условий для развития познавательных способностей; воспитание в детях интереса, любознательности, пытливости ума; развитие интеллектуальных способностей, мышления, логики.	Повышение педагогической грамотности родителей о нестандартных методических приёмах и технологиях способствующих развитию любознательности, активности и творческих способностей каждого ребёнка.	Совершенствование педагогами ИКТ компетенций, активное усвоение интернет-ресурсов, инновационных технологий и применение их в работе.	Пополнение РППС; создание интерактивных игр; изготовление методических пособий, игр
Развивать творческий потенциал дошкольников через организацию работы по художественно – эстетическому развитию.	Создание условий для эстетического воспитания, благоприятных условий для развития художественно-эстетических способностей детей, творческого потенциала личности.	Совершенствование форм и методов работы с родителями, где родители становятся активными участниками воспитательно-образовательного процесса.	Повышение теоретического и практического уровня знаний педагогов о развитии творческого потенциала личности дошкольников через организацию работы по художественно-эстетическому развитию.	Пополнение РППС; создание интерактивных игр; изготовление методических пособий, игр

### III. ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ГОДОВЫХ ЗАДАЧ

#### 3.1. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ И РАВНЫХ СТАРТОВЫХ ВОЗМОЖНОСТЕЙ ВЫПУСКНИКОВ МБДОУ ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ В ШКОЛУ

**Цель деятельности:** повышение качества предоставляемой образовательной услуги через формирование активной социальной позиции всех членов образовательного процесса

##### 3.1.1. Образовательная деятельность.

Вид деятельности	Сроки проведения	Категория участников	Ответственный	Цель	Продукт деятельности	Выход информации
Диагностика на начало учебного года подготовительных к школе групп	19.09.22 23.09.22	Воспитатели, узкие специалисты	Педагог-психолог	Определение уровня актуального развития детей, уровня знаний, умений.	Результаты диагностик	Совещание при заведующем
Углубленная диагностика	26.09.22 03.10.22	ПМП консилиум	Старший воспитатель	Углубленное обследование дошкольников, показавших низкие результаты при пед. диагностике	Индивидуальные образовательные маршруты для детей с ОВЗ	заседание консилиума
Организация	В	Воспитат	Старший	Повышение	Перспективны	Педсовет

работы по дальнейшему освоению ООП	течение года	еши, узкие специалисты	воспитатель	качества образовательной деятельности	е планы, методические разработки, конспекты занятий	
Разработка и совершенствование тематических планов по освоению ООП.	В течение года	Воспитатели, узкие специалисты	Старший воспитатель	Освоение разделов ООП	Тематические планы, конспекты	заседание творческой группы
Создание полифункциональной игровой среды в группах с учетом возрастных особенностей детей.	Сентябрь – Декабрь 2022	Воспитатели	Старший воспитатель	Повышение качества образования по проблеме	Картотеки, дидакт. игры, атрибуты для различных видов игр.	Педагогический совет
Итоговая диагностика детей (конец уч.года)	10.04.23 14.04.23	Воспитатели, узкие специалисты	Старший воспитатель Педагог-психолог	Определение уровня актуального развития детей.	Результаты диагностик, схемы, диаграммы, таблицы, графики.	Итоговый педагогический совет

### 3.1.2. Организация дополнительных образовательных услуг.

<b>Вид деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Категория участников</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Цель</b>	<b>Продукт деятельности</b>	<b>Прогнозируемый результат</b>
Анализ анкетирования родителей и возможностей учреждения по предоставлению платных и бесплатных образовательных услуг	Сентябрь 2022	Заведующий, старший воспитатель гл.бухгалтер	Заведующий, старший воспитатель	Обеспечение разностороннего развития личности ребенка, повышенного уровня содержания образования	Аналитическая справка	Формирование перечня платных и бесплатных образовательных услуг на 2022 – 2023 уч.год
Предоставление доп.обр.услуг в соответствии с утвержденным перечнем	В течение года	Специалисты, воспитатели, дети, родители	Заведующий, старший воспитатель	Обеспечение права ребенка на разностороннее развитие	Программно – методическое обеспечение, расписания занятий,	Пед.совет, анкетирование родителей на степень удовлетворенности предоставленными в течение года доп. образовательным и услугами
Проектирование авторизованных программ дополнительного образования	В течение года	старший воспитатель специалисты	старший воспитатель	методическое обеспечение деятельности кружков	Программы, перспективные планы	Педагогический совет
Подготовка документов к	Сентябрь – декабрь	Заведующий, старший	Заведующий,	Формирование нормативной	лицензия	

лицензированием программ дополнительного образования (при необходимости)	2022	воспитатель специалисты		базы деятельности системы дополнительного образования в МБДОУ		
Изучение спроса социума на предоставление услуги по дополнительному образованию для мл.дошкольников и неорганизованных детей.	Сентябрь 2022 - август-2023	Заведующий, старший воспитатель специалисты	Заведующий,	Расширение спектра предоставляемые доп.обр.услуг, вовлечение в образовательный процесс семей неорганизованных детей	Аналитическая справка	Организация такого вида услуг при наличии спроса

### 3.1.3. Обогащение развивающей среды

Вид деятельности	Сроки проведения	Категория участников	Ответственный	Цель	Продукт деятельности	Прогнозируемый результат
Обогащение развивающей среды групп и кабинетов в соответствии с планами самообразования педагогов и учетом ФГОС ДО	В течение года	воспитатели, узкие специалисты	Старший воспитатель, узкие специалисты	развитие материально – технической базы учреждения	пособия, демонстрационные материалы для работы с детьми. Акты РППС	Обогащение и разнообразие развивающей среды группы, практическая реализация знаний и творческого потенциала педагогов
Обогащение развивающей среды для игровой деятельности в соответствии с инновационным проектом.	В течение года	воспитатели	Старший воспитатель	освоение разделов ООП	Тематические планы, конспекты, картотеки, дидактические игры, развивающие пособия	Обогащение развивающей среды группы №6 в соответствии с требованиями инновационной деятельности, практическая реализация знаний педагогов
Создание оптимальной образовательной среды в группах по развитию детской инициативы	сентябрь 2022 - февраль 2023	воспитатели групп	Старший воспитатель	повышение качества образования по проблеме	Картотеки, дидактический игры, атрибуты для различных видов игр и деятельности	Обогащение развивающей среды группы в соответствии с требованиями Программы, практическая реализация знаний педагогов
Обогащение развивающей среды в соответствии с УМК Реализация	в течение года	воспитатели	Воспитатель по обучению татарскому и русскому	освоение разделов ООП по речевому развитию	Тематические планы, конспекты, картотеки, дидактические игры,	Обогащение развивающей среды группы в соответствии с требованиями Программы,

плана по ЭКС <b>Приложение 12</b>			языкам		развивающие пособия по УМК.	практическая реализация знаний пед-ов
--------------------------------------	--	--	--------	--	-----------------------------	---------------------------------------

### **3.1.4. Организация службы психолога – медико - педагогического сопровождения образовательного процесса**

<b>Вид деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Категория участников</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Цель</b>	<b>Продукт деятельности</b>	<b>Выход информации</b>
Утверждение состава психо-медицинско-педагогического консилиума МБДОУ на 2022–2023 уч.год. <b>Приложение № 1</b>	02.09 2022	Заведующий, ст. воспитатель	Заведующий	Формирование нормативной базы деятельности ПМПк МБДОУ на 2022 – 2023 уч.г.	Приказ	Совещание при заведующем
Углубленный мониторинг дошкольников, показавших низкие результаты при педагогической диагностике	03.10.-07.10. 2022	Члены консилиума, дети с ООП, их родители	Председатель консилиума	Определение затруднений ребенка, путей коррекции силами учреждения. В тяжелых случаях – направление на ПМПК	Индивидуальные образовательные маршруты	Заседание консилиума
Отслеживание динамики развития детей находящихся на сопровождении у членов консилиума	каждые 2- 3 мес.	Члены консилиума, дети с ООП, их родители	Председатель консилиума	Отслеживание динамики развития, разработка рекомендаций для образовательного маршрута	Индивидуальные образовательные маршруты, рекомендации	Педсовет
Сопровождение семей группы риска, обновление реестра	каждые 2- 3 мес.	Члены консилиума, семьи группы риска	Председатель консилиума	Профилактика перехода в СОП, создание условий для выхода из группы риска (при возможности)	протоколы заседаний ПМПк, регистр группы риска	отчет в КДН и ОДН
Направление детей с ОВЗ, детей имеющих рекомендации ПМПК в МБОУ ЦДиК	февраль – апрель 2023	Члены консилиума, дети с ООП, их родители	Председатель консилиума	Формирование списков дошкольников в школу и нуждающихся в предоставлении мест в компенсирующих ДОУ	Протоколы консилиума .	Педагогический совет
Совершенствование системы взаимодействия	в течение года	Члены консилиума	Председатель консилиума	Оптимизация деятельности специалистов	Медиаматериалы, методические	Итоговый педагогический совет

специалистов МБДОУ				ДОУ	рекомендации	
-----------------------	--	--	--	-----	--------------	--

### 3.1.5. Создание условий для подготовки детей к школе

Вид деятельности	Сроки проведения	Категория участников	Ответственный	Цель	Продукт деятельности	Прогнозируемый результат
Углубленная психолого-педагогическая диагностика в группе № 5, 6	03-07 октября 2022	Педагоги, узкие специалисты, воспитанники группы № 5, 6	Педагог-психолог, старший воспитатель	Выявление актуального уровня развития детей, определение уровня сформированности у детей основных компонентов школьной готовности.	Диагностические карты, индивидуальные планы развития	Объективная целостная оценка уровня сформированности основных компонентов школьной готовности
Создание условий для формирования предпосылок для развития учебной деятельности у детей подготовительных групп	в течение года	Педагоги, узкие специалисты, воспитанники группы № 5, 6	Старший воспитатель	Формирование активной жизненной позиции, положительного отношения к школе, профилактика школьной дезадаптации	Развивающая среда групп	Педчас
Реализация плана работы с семьей и школой	в течение года	Педагоги, узкие специалисты	Старший воспитатель	Обеспечение преемственности в работе ДОУ и школы.	Консультативные материалы, планы работы	Педагогический совет

## 3.2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ И ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ.

### Задачи:

- Продолжить работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей дошкольного возраста, формируя потребность в двигательной активности и физическом совершенствовании.
- Обеспечение безопасности образовательного процесса.

### 3.2.1. Физкультурно-оздоровительная работа

Вид деятельности	Сроки проведения	Категория участников	Ответственный	Цель	Продукт деятельности	Выход информации
Мониторинг физического	сентябрь	Воспитатели,	инстр.по ФИЗО	Определение уровня	Результаты мониторинга	Педагогический совет

развития детей		инстр.по ФИЗО	(бассейн)	физического развития детей		
Реализация плана физкультурно-оздоровительной работы на 2022 – 2023 уч.год <b>Приложение №2</b>	в течение года	Инстр.по ФИЗО, мед.работники, воспитатели	Старший воспитатель мед.работники	Снижение заболеваемости, повышение качества оздоровительной деятельности	Справки, аналитические материалы.	Совещания, пед.совет
Повышение качества контроля за реализацией плана физкультурно – оздоровительной работы	в течение года	Пед.коллектив, мед.работники	Заведующий, старший воспитатель Мед.работники			
Организация психолого – медико – педагогических мероприятий по адаптации дошкольников к условиям МБДОУ	в течение года	психолог мед.работники, воспитатели	Старший воспитатель Мед.работники, педагог - психолог	Облегчение процесса адаптации детей к условиям детского сада	Карты наблюдений, аналитические материалы	Совещание при заведующем

### 3.2.2. Обеспечение охраны жизни и здоровья детей, охраны труда сотрудников МБДОУ и безопасности образовательного процесса.

<i><b>Вид деятельности</b></i>	<i><b>Сроки проведения</b></i>	<i><b>Категория участников</b></i>	<i><b>Ответственный</b></i>	<i><b>Цель</b></i>	<i><b>Продукт деятельности</b></i>	<i><b>Выход информации</b></i>
Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности, пожарной безопасности.	1 раз в квартал	Коллектив МБДОУ	Заведующий, ответственные лица	Повышение компетентности сотрудников в вопросах охраны жизни и здоровья детей, техники безопасности	протоколы, справки	Производственные совещания, наглядная агитация
Проведение объектовых тренировок по пожарной и террористической безопасности	1 раз в квартал	Коллектив МБДОУ	Заведующий, ответственные лица	Повышение компетентности сотрудников в вопросах охраны жизни и здоровья детей.	протоколы, акты	Производственные совещания, наглядная агитация
Реализация плана работы по предотвращению дорожно – транспортного травматизма	в течение года	Воспитатели, узкие специалисты	Старший воспитатель	Профилактика дорожно-транспортного травматизма среди детей и родителей	Планы, разработки занятий, досугов	Консультации

<b>№3</b>						
Проведение тестирований сотрудников по вопросам охраны труда, ОЖД, ПБ, ГО и т.д.	в течение года	Коллекти в МБДОУ	Заведующи й, ответственн ые лица	Повышение компетентности сотрудников в вопросах охраны жизни и здоровья детей, техники безопасности	Аналитически е справки	Производст венные совещания

### **3.2.3. Обеспечение полноценного питания дошкольников**

<b>Вид деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Категория участников</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Цель</b>	<b>Продукт деятельности</b>	<b>Выход информации</b>
Формирование норм – правовой и методической базы организации питания ДОУ	Август – сентябрь 2022	Заведующий, завхоз, мед.работники	Заведующий,	Разработка системы мониторинга за качеством питания	Пакет документов и методик, система мониторинга питания	Совещание при заведующем
Мониторинг качества питания <b>Приложение 4</b>	постоянно	Коллектив МБДОУ	Заведующий	Обеспечение дошкольников качественным, сбалансированным питанием.	Карты контроля, акты, журналы брокеража	Совещания при заведующем
Формирование культуры питания у дошкольников	в течение года	Воспитатели	Старший воспитатель	Изменение пищевых предпочтений дошкольников	Карты контроля, методические разработки	Консультации, семинары
Работа с родителями по организации дегустации блюд	в течение года	Воспитатели, мед.работники	Мед.работники	Изменение мнений родителей на питание в детском саду	Тетрадь отзывов	Родительские собрания

### **3.3. НАУЧНО – МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА И ПОВЫШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ СОТРУДНИКОВ МБДОУ**

#### **3.3.1. Система методической работы**

##### **Задачи:**

*1. Совершенствовать профессиональную компетентность воспитателей в вопросах реализации в образовательную деятельность ФГОС ДО к структуре ООП, к условиям ее реализации через семинары, практикумы, консультации, педагогические советы, конкурсы и др.*

##### **3.3.1.1. Педагогические советы**

Месяц	Тема, повестка	Ответственные
Сентябрь 2022	<p><b>Педсовет № 1 установочный «Перспективы воспитательно-образовательной работы на новый 2022-2023 учебный год в условиях реализации ФГОС ДО»</b></p> <p><b>ЦЕЛЬ:</b> Подготовка проекта задач и годового плана на новый учебный год</p> <p>1. Анализ готовности МБДОУ к учебному году (по итогам приемки)</p> <p>2. Направления работы дошкольного учреждения на 2022 – 2023 учебный год</p> <p>3. Обсуждение планов повышения квалификационного уровня и утверждение индивидуальных планов по повышению профессионального уровня педагогов</p> <p>4. Обсуждение и утверждение программ по дополнительным платным образовательным услугам на 2022 – 2023 учебный год</p> <p>5. Утверждение локальных актов</p> <p>6. Выбор председателя и секретаря собрания</p> <p>7. Обсуждение и принятие решений</p>	Заведующий Н.М. Иноземцева
<p><b>Подготовка к педсовету:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• подготовка выступлений</li><li>• составление планов работы по дополнительным платным образовательным услугам (педагоги платных образовательных услуг);</li></ul>		

Месяц	Тема, повестка	Ответственные
Ноябрь 2022	<p><b>Педсовет № 2 (тематический) «Особенности современных форм, методов работы в ДОУ по развитию речи дошкольников с учетом регионального компонента»</b></p> <p>Цель: систематизация знаний педагогов, применение современных педагогических технологий, совершенствование педагогического мастерства в области «Речевое развитие»</p> <p>1.Выполнение решений предыдущего Совета педагогов</p> <p>2.Итоги тематического контроля «Эффективность воспитательно - образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей»</p> <p>3. «Нетрадиционные формы работы по речевому развитию с воспитанниками ДОУ»</p> <p>4. «Развитие речи детей дошкольного возраста с учетом регионального компонента»</p> <p>5. «Методы и приемы стимулирования речевой активности у детей младшего дошкольного возраста»</p> <p>6. «Моделирование букв в речевом развитии детей. Использование наглядного моделирования при рассказывании и пересказе»</p> <p>7.Обсуждение и принятие решения</p>	<p>Заведующий Н. М. Иноземцева</p> <p>Ст. воспитатель Л.Н. Петухова</p> <p>Т.А. Тарасова</p> <p>Г.Г. Салимзянова</p> <p>Л.И. Пахомова</p> <p>С.Н. Курганова</p> <p>Заведующий Н. М. Иноземцева</p>
<b>Подготовка к педсовету:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• подготовка выступлений;</li> <li>• оформление выставки методической литературы пособий</li> <li>• тематический контроль «Эффективность воспитательно - образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей»</li> </ul>		

Месяц	Тема, повестка	Ответственные
Январь 2023	<b>Педсовет №3 «Совершенствование системы работы ДОУ по здоровьесбережению воспитанников»</b>	

	<b>ЦЕЛЬ:</b> поиск путей оптимизации и созданию условий для совершенствования работы по здоровьесбережению в ДОУ. Расширение знаний педагогов в области воспитания у детей физической культуры с учетом современных требований ФГОС ДО.
	1.Выполнение решений предыдущего Совета педагогов.
	2. «Анализ состояния здоровья воспитанников. рекомендации по сохранению и укреплению здоровья воспитанников в условиях ДОУ»
	3. Итоги тематического контроля «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей в ДОУ»
	4. Деловая игра « Педагогический практикум по физической культуре»
	8.Обсуждения и принятие решения.

**Подготовка к педсовету:**

- Отбор и изучение литературы по вопросу физкультурно-оздоровительной работы.
- Консультации для педагогов по данной проблеме, согласно годовому плану работы.
- Открытые мероприятия по теме педагогического совета.
- Тематический контроль «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей в ДОУ. Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме дня».
- Работа с родителями: оформление стендов, анкетирование родителей.
- Домашнее задание воспитателям:  
-педагоги каждой группы должны быть готовы проанализировать пути решения, свои методы, плюсы – минусы в работе по теме педсовета (первой годовой задаче).  
-быть готовыми провести (интересную, «неизбитую») подвижную игру.

Месяц	Тема, повестка	Ответственные
Март 2023	<b>Педсовет № 4 «Современные подходы к организации работы по познавательному развитию дошкольников в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО»</b>	

	<i>Цель: создание условий для личностной и профессиональной самореализации педагогов, повышение профессионализма педагогов по организации работы по познавательному развитию в условиях ФГОС ДО</i>	
1.Выполнение решений предыдущего Совета педагогов.		Заведующий Н.М. Иноземцева
2. «Познавательное развитие детей дошкольного возраста в свете ФГОС ДО»		Ст. воспитатель Л.Н. Петухова
3. Блиц опрос на определение творческого потенциала в интерактивной системе голосования и тестирования VOTUM		Ст. воспитатель Л.Н. Петухова Педагог – психолог Н. В. Смирнова
4. «Кинезиологическая физминутка»		Педагог – психолог Н. В. Смирнова
6. Технология развития критического мышления «Кубик Блума»		О.В. Киселева
7. Технология «Фишбоун»		В.С. Кузьмина
7.Обсуждение проекта отчета о результатах самообследования		Заведующий Н.М. Иноземцева
8. Обсуждения и принятие решения		Заведующий Н.М. Иноземцева

**Подготовка к педсовету:**

- подготовка выступлений;
- оформление выставки методической литературы и пособий
- проведение процедуры самообследования

Месяц	Тема, повестка	Ответственные
<b>Май 2023</b>	<b>Педсовет № 5 «Итоги работы педагогического коллектива за 2022-2023 учебный год»</b> <i>Цель: Анализ работы за учебный год. Планирование работы на летний оздоровительный период. Подготовка проекта задач и годового плана на новый учебный год.</i>	

	1.Выполнение решений предыдущего Совета педагогов	Заведующий Н.М. Иноземцева
	2. Анализ деятельности МБДОУ за 2022-2023 учебный год	Заведующий Н.М. Иноземцева
	3. Анализ заболеваемости детей и проведенной оздоровительной работы с детьми	Старшая медсестра З.Ф. Исхакова
	4.Подведение итогов мониторинга с учетом регионального компонента на конец 2022-2023 учебного года	Старший воспитатель Л.Н. Петухова
	5.Анализ работы психологической службы в ДОУ	Педагог-психолог Н.В. Смирнова
	6. Анализ работы воспитателя по обучению детей татарскому (русскому) языку, музыкального руководителя и инструктора по физической культуре	Специалисты
	7. Анализ работы воспитателей всех возрастных групп	Воспитатели
	8.Определение основных направлений деятельности МБДОУ на новый учебный год ( <i>выработка проекта годового плана работы МБДОУ</i> )	Заведующий Н.М. Иноземцева
	9.Утверждение плана на летний оздоровительный период	Заведующий Н.М. Иноземцева
	10.Обсуждения и принятие решения	Заведующий Н.М. Иноземцева

**Подготовка к педсовету:**

- Подготовка выступлений
- Подготовка плана на ЛОП

Месяц	Тема, повестка	Ответственные
Август 2023	<i>Педсовет № 6 «Итоги работы педагогического коллектива за летний период 2022-2023 учебного года, обсуждение, принятие и утверждение плана воспитательно-образовательной работы МБДОУ на новый 2023-2024 уч. год»</i> <i>Цель: Анализ работы за летний оздоровительный период. Подготовка проекта</i>	

	<i>задач и годового плана на новый учебный год.</i>	
	1.Выполнение решений предыдущего Совета педагогов.	Заведующий Н.М. Иноземцева
	2. Анализ методической деятельности МБДОУ за <i>летний период 2022-2023 учебного года.</i>	Заведующий Н.М. Иноземцева
	3. Анализ заболеваемости детей и проведенной оздоровительной работы с детьми	Ст. мед. сестра З.Ф. Исхакова
	4.Утверждение годовых задач, плана работы, режима работы, учебного плана, графиков работы педагогов (сетка занятий, режим дня воспитанников перечень программ и технологий, планы работы с родителями, план работы с начальной школой), рабочие программы специалистов	Заведующий Н.М. Иноземцева
	5. Согласование плана персонифицированной системы повышения педагогической квалификации и аттестация воспитателей, специалистов детского сада в 2023-2024 учебном году	Старший воспитатель Л.Н. Петухова
	6.Обсуждения и принятие решения.	Заведующий Н.М. Иноземцева

***Подготовка к педсовету:***

- *подготовка выступлений*
- *составление сетки занятий, режима работы, перечня программ;*
- *составление плана работы с родителями (все педагоги);*
- *составление плана работы со школой (подготовительные к школе группы);*

### 3.3.1.2. Медико-педагогические советы

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Исполнители
1.	<b>ТЕМА:</b> «Анализ проблем адаптационного периода» Цель: <i>позитивная социализация детей раннего возраста, приобщение их к социокультурным нормам.</i> 1. Мониторинг «Адаптация малышей к	Ноябрь	Педагог-психолог

	условиям дошкольного учреждения» (нервно-психическое развитие детей раннего возраста) Отчет об адаптации детей в группах № 1,2.		Смирнова Н.В.
	2. Мониторинг состояния здоровья и развития детей по заключениям ПМПК		Старшая медсестра З.Ф. Исхакова
2.	<b>ТЕМА: "«Особенности организации игровой деятельности детей раннего возраста»</b> <i>Цель: влияние игровой деятельности на развитие детей раннего возраста</i>	Февраль	Старшая медсестра З.Ф. Исхакова
	1. «Влияние игры на развитие детей третьего года жизни».		Е.Н. Банникова
	2. Защита проектов «Игровые модули для малышей»		Воспитатели гр. № 1,2
	3. Информация о развитии игровых умений у детей в группах раннего возраста		
3.	<b>ТЕМА: «Итоги диагностики нервно-психического развития детей 2-3 лет в группах раннего возраста»</b> <i>Цель: анализ работы за 2022-2023 учебный год. Планирование работы на летний оздоровительный период.</i>	Май	
	1. Результаты диагностики нервно-психического развития детей 2-3 лет в группах раннего возраста		Педагог – психолог Н.В. Смирнова
	2. Организация работы с детьми раннего возраста в летний оздоровительный период		С.М. Асадуллина
	3. Физкультурно-оздоровительная работа с детьми в летний период		Е.А. Усманова

### 3.3.1.3. Консультации для педагогов

*Цель: углубление знаний педагогов, повышение компетентности и профессиональной активности, овладение новыми методами и приемами работы с детьми.*

Месяц	Тема	Ответственный
Сентябрь	Содержание работы с детьми дошкольного возраста по УМК	Г.Г. Салимзянова
Октябрь	Фоновая музыка в жизни детского сада	Н.В. Мокеева
Ноябрь	Учим русскоязычных педагогов общаться с детьми на татарском языке	Г.Г. Салимзянова
Декабрь	ТРИЗ в музыкальном воспитании детей дошкольного возраста»	Г.Г. Салимзянова

Декабрь	Выучим сами – научим детей	Г.Г. Салимзянова
Январь	Профилактика эмоциональных проблем	Н.В. Смирнова
Февраль	Учимся играя	Г.Г. Салимзянова
Март	«Роль музыки в воспитании духовности современного дошкольника»	Н.В. Мокеева
Март	Применение инновационных методов и технологий в работе с детьми дошкольного возраста	Г.Г. Салимзянова
Май	Результаты анкетирования родителей вновь поступивших детей татарской национальности	Г.Г. Салимзянова

### 3.3.1.4 Семинары, семинары – практикумы, мастер - классы

Месяц	Тема	Ответственный
Январь	<b>Семинар-практикум</b> «Современные образовательные технологии в ДОУ» <b>Цель семинара:</b> Повышение уровня профессионального мастерства педагогов в реализации современных технологий в образовательном процессе ДОУ.	Т.А. Шипкова А.Г. Аксакова В.С. Кузьмина
Апрель	<b>Семинар-практикум</b> «Творческий педагог - творческие дети» <b>Цель семинара:</b> Вовлечь воспитателей и педагогов ДОУ в коллективную деятельность, развивать умение и желание взаимодействовать друг с другом для решения нестандартных ситуаций; Создать благоприятные условия для общения и взаимодействия педагогов.	С.Н. Курганова И. Ф. Вихарева

### Мастер – классы

Месяц	Тема	Ответственный
Ноябрь	" Необычное в обычном "	О.В. Киселева
Февраль	« Взаимодействие взрослого и ребенка»	Н.В. Смирнова

### 3.3.1.5 Открытые просмотры педагогической деятельности

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Исполнители
1.	Недели творческих отчетов педагогов	1 раз в квартал	Воспитатели групп, специалисты
2.	Участие педагогов в городских методических объединениях, семинарах, совещаниях	в течение года	Петухова Л.Н.
3.	Открытые занятия (ОД) для учителей школ № 9	Ноябрь	Воспитатели групп № 5, 6

### Коллективные просмотры

1	Итоги взаимопосещения группы (3,9).	Ноябрь	О.В. Киселева
2	Итоги взаимопосещения группы (4,10)	Март	Т.А. Шипкова

			В.С. Кузьмина А.Г. Аксакова
5	Просмотр открытого занятия по реализации УМК в совместной деятельности.	Февраль	Г.Г. Салимзянова

### 3.3.1.6. Организация и проведение тематических недель

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Исполнители
1.	<b>«Неделя знаний»</b> 1.Проведение экскурсии с детьми старшего возраста в школу. «Праздник первого звонка» 2.Экскурсии по школе, школьной столовой, класса, библиотеки, компьютерного класса 3.Развлечение для детей «День знаний» 4.Групповые консультации для родителей «Новый учебный год. Что он нам несет?»	01-02 сентября	старший воспитатель Петухова Л.Н., воспитатели старших и подготовительных к школе групп, музыкальный руководитель Мокеева Н.В.
2.	<b>«Неделя здоровья»</b> 1.«Конкурс чистюль» - проверка внешнего вида, навыков самообслуживания у детей, санитарного состояния групп. 2.Проведение групповых родительских собраний по проблеме физкультурно-оздоровительной работе в детском саду. 3.Проведение педагогического часа «Здоровье участников образовательного процесса в детском саду, как социально-педагогическая проблема» 4.Фотовыставка «Рости, здоровым, малыш!» 5.Спортивно-музыкальное развлечение	17-21 октября	старший воспитатель Петухова Л.Н., воспитатели старших и подготовительных к школе групп, музыкальный руководитель Мокеева Н.В., инструктор по ФИЗО Кириллова А.Т., ст. мед. сестра З.Ф. Исхакова
3	<b>«Неделя русской национальной культуры»</b> 1.Выставка рисунков детей на тему русских народных сказок «В гостях у сказки!» 2.Вечер русских народных игр подготовительных к школе групп. 3.Чтение детям русских народных сказок, загадок, пословиц и поговорок – литературные викторины в каждой возрастной группе. 4.Тематические занятия, посвященные русским композиторам, писателям, поэтам. 5.День русской национальной кухни – дегустация блюд	08-11 ноября	старший воспитатель Петухова Л.Н., муз. руководитель Мокеева Н.В., воспитатель по обучению тат.и рус. языкам Г.Г. Салимзянова., воспитатели групп
4	<b>Методическая неделя: «Дорожная азбука»</b> <i>Цель: повышение педагогического мастерства по проблеме: систематизация знаний педагогов по профилактике ДДТ</i> Консультация для воспитателей: 1.«Основные разделы программы по обучению детей ПДД, их реализация через разные виды детской деятельности в разных возрастных группах» 2.«Организация работы по обучению дошкольников правилам дорожного движения» (из опыта работы) 3.Разработка листовок «Светофорик» для	12-16 декабря	старший воспитатель Петухова Л.Н., совет наставников, творческая группа Шаймарданова М.А.

	родителей, по проблеме безопасного поведения детей на улице		
5	<p><b>«Сохрани здоровье сам»</b></p> <p>1 день:- Беседы на темы «Правила здоровья», «В гостях у Витаминки», «Береги здоровье смолоду» и др.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Продуктивная деятельность «Полезные продукты» и др.</li> <li>- экскурсия в медицинский кабинет, в аптеку</li> <li>- просмотр детских видеороликов о здоровье, ЗОЖ</li> <li>- подвижные игры и игры-аттракционы «Мыло, щетка, порошок», «Собери овощи и фрукты» и др.</li> <li>- Чтение худ.лит-ры: С.Михалков «Про мимозу», Чуковский «Мойдодыр» и др.</li> </ul> <p>2 день «Спорт – здоровье, спорт – игра»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выставка методической литературы по теме.</li> <li>- Беседы «Что такое спорт?», «Польза спорта».</li> <li>- Рисование «Виды спорта», «Спортсмены на соревнованиях» и др.</li> <li>- выставка детских рисунков</li> <li>- спорт.досуг «Дошкольная Спартакиада»</li> </ul> <p>3 день «Зимние виды спорта»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экскурсии на школьный стадион;</li> <li>- беседы об увиденном</li> <li>- рассматривание презентаций, альбомов о видах спорта</li> <li>- игры «Угадай, какой вид спорта», «Разные спортсмены» и т.д.</li> <li>- зимний спортивный праздник</li> </ul> <p>4 день «Зимние виды спорта»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- беседы на темы «Зимние виды спорта», «Спорт для здоровья»;</li> <li>- лепка из соленого теста;</li> <li>- решение кроссвордов, ребусов, шарад о спорте;</li> <li>- игра «Юные бобслеисты»</li> <li>- лыжные прогулки.</li> </ul> <p>5 день «В здоровом теле здоровый дух»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составление альбома с рисунками, фотографиями, рассказами «Мы со спортом крепко дружим», «В стране Здоровья»;</li> <li>- смотр-конкурс «Зимний участок»</li> <li>- соревнования среди сотрудников «Спортивный калейдоскоп»;</li> <li>- игры-эстафеты;</li> <li>- чтение худ. литературы</li> </ul>	10-13 января	старший воспитатель Петухова Л.Н., воспитатели старших и подготовительных к школе групп, музыкальный руководитель Мокеева Н.В., инструктор Кириллова А.Т., ст. мед. сестра З.Ф. Исхакова
6.	<p><b>«Неделя татарской национальной культуры»</b></p> <p>-«О язык родной, певучий” – развлечение, посвященное Международному Дню родного языка с детьми старших и подготовительных групп.</p> <p>-“Милли нурлар”-выставка-конкурс детских рисунков и поделок.</p> <p>-“Без уйнайбыз, биибез, һич кенә дә</p>	06-10 февраля	старший воспитатель Петухова Л.Н., воспитатель по обучению тат.и рус. языкам Г.Г. Салимзянова, специалисты

	армыйбыз” - фольклорный праздник. -“Татар халык ашлары” - беседа о национальном блюде, рассматривание альбомов, книг ивстреча с поварами. -День инсценирования татарских народных сказок. -Вечер стихов “Муса Джалиль – великий поэт и герой”.		
7.	<b>«Неделя встречи с прекрасным»</b> 1.Консультации для родителей «Учите видеть детей прекрасными». 2.«Взрослые – детям» - театрализованные игры с участием детей старшего возраста. 3.Выставка детских работ «Счастливая семейка» 4.Экскурсия с детьми старшего возраста в городской музей.	20-24 март	старший воспитатель Петухова Л.Н., музыкальный руководитель Мокеева Н.В.,
8.	<b>«Неделя Великой Победы»</b> 1.Выставка рисунков «Дети против войны...»; 2.поздравление ветеранов на дому с концертом ; 3. Участие воспитанников в параде Великой Победы; 4. Оформление стенгазет «Мы помним их подвиг»	03 – 06 май	старший воспитатель Петухова Л.Н., специалисты, воспитатели
9.	<b>«Неделя семьи»</b> 1.Конкурс стенгазет родителей “Моя необыкновенная семья!”; 2.Развлечение “Семейные праздники и традиции”; 3.Консультирование воспитателями, специалистами; 4.Социальная помощь трудным семьям; 5.Родительские собрания (общее, групповые)	10-12 май	Педагог – психолог Н.В. Смирнова воспитатели групп, творческая группа
10.	<b>«Неделя безопасности на дорогах»</b> 1.Анкетирование родителей по ПДД; 2.Развлечение “Путешествие в страну знаний”; 3.Тестирование детей по ПДД; 4.Конкурс рисунков по ПДД	15-19 мая	старший воспитатель Петухова Л.Н., воспитатели групп, творческая группа
11.	<b>«Неделя творческих отчетов»</b>	Ноябрь 3 неделя; Апрель 2 неделя	старший воспитатель Петухова Л.Н.

### 3.3.1.7. Педагогические часы

Месяц	Тема	Ответственный
Сентябрь	«Использование УМК в режимных моментах»	Г.Г. Салимзянова
Октябрь	«Собираем портфель знаний»	Н.В. Смирнова
Декабрь	«Разнообразие форм взаимодействия педагогов с семьей»	Л.И. Пахомова
Январь	«Общение со взрослыми — важное условие развития речи у детей раннего возраста.»	С.Н. Курганова
Февраль	«Интересные проекты с детьми»»	О.В. Киселева
Март	«Развитие познавательных интересов у детей старшего дошкольного возраста в процессе обучения им ПДД»	Т.А. Шипкова

Май	«Познавательное развитие в условиях ФГОС»	Л.Н. Петухова
-----	---	---------------

### 3.3.1.8. Организация и проведение тематических дней

№ п	Наименование мероприятия	Сроки	Исполнители
1.	День города.	Сентябрь	Заведующий
2.	День знаний	сентябрь	Иноземцева Н.М.
3.	День пожилого человека	октябрь	старший
4.	День матери	ноябрь	воспитатель
6.	День родного языка	февраль	Петухова Л.Н..
7.	День защитников Отечества	февраль	воспитатели групп,
8.	День птиц	март	узкие специалисты
9.	День смеха	апрель	
10.	День добра	апрель	
11.	День Победы	май	
12.	День семьи	май	
13.	День защиты детей	июнь	
14.	День книги	июль	
15.	День эколога	июль	
16.	Всероссийский день физкультурника	август	
17.	День Республики	август	
18.	День охраны труда	1 раз в месяц	

### 3.3.1.9. Конкурсы. Акции. Проекты. Конференции. Выставки

Месяц	Тема	Ответственный
Октябрь	<p><b>Выставка «Осенние фантазии»:</b>  <i>Задачи: повышение роли дошкольного образования, создание возможностей для самореализации и раскрытия творческого потенциала воспитанников и родителей, стимулирование творческой и совместной деятельности детей и родителей; выявление неординарных, талантливых детей.</i></p> <p>1.Работа с родителями, их участие в выставке.      2. Изготовление поделок.      3. Организация выставки.</p>	Смирнова Н.В.
Октябрь	<p><b>Проект «В здоровом теле – здоровый дух»</b>  <i>Задачи: Расширить и закрепить знания детей о здоровом образе жизни. Совершенствовать физические способности в совместной двигательной деятельности детей. Повысить профессиональное мастерство педагогов дошкольного учреждения по теме «Здоровый образ жизни». Создать единое воспитательно-образовательное пространство на основе доверительных партнерских отношений сотрудников ДОУ с родителями.</i></p> <p>1. Развлечение на воде.      2. Смотр-конкурс плакатов пожеланий «Добавь здоровья» в приёмных групп.      3. Организация квест-игры с родителями “День здоровья”</p>	Чернова А.И.

Ноябрь	<b>Конкурс</b> профессионального мастерства «Воспитатель года – 2023»	Творческая группа
Ноябрь	<b>Выставка рисунков</b> «Очень умелые ручки»	Н.В. Мокеева
Ноябрь	<b>Конкурс</b> профессионального мастерства русскоязычных воспитателей «Я говорю и работаю на татарском»	Салимзянова Г.Г.
Декабрь	<b>Акция</b> « Неделя добра» в рамках декады инвалидов -ярмарка-выставка «Добрые дела» -посещение на дому неорганизованных детей микрорайона с ОВЗ	Смирнова Н.В.
Февраль	<b>Зональный семинар – практикум</b> «Мастер – класс по применению ТРИЗ – технологий в работе с дошкольниками в соответствии с ФГОС ДО»	Петухова Л.Н.
Февраль	<b>Проект</b> «Декада родного языка»	Салимзянова Г.Г.
Март	<b>Выставка поделок:</b> «Золотые руки мамочки моей» <i>Задачи: Содействовать формированию позитивного и уважительного отношения к труду. Формирование трудовых навыков, творческого воображения, эстетического вкуса, представлений об отечественных праздниках</i> 1. Подбор наглядного материала. 2. Изготовление поделок 3. Оформление выставки.	Н.В. Мокеева Смирнова Н.В.
Апрель	<b>Проект</b> «Г.Тукай – детям» <i>Задачи: Формирование представлений о творчестве Г.Тукая, приобщение к культуре татарского народа. Создание возможностей для самореализации и раскрытия творческого потенциала воспитанников и родителей, стимулирование творческой и совместной деятельности детей и родителей; выявление неординарных, талантливых детей.</i> 1. Наличие наглядно-демонстрационного материала в группах 2. Изготовление поделок для выставки. 3.Заучивание стихотворений. Участие в конкурсе 4. Инсценирование произведений Г. Тукая с привлечением родителей	Г.Г. Салимзянова, воспитатели всех групп
Апрель-май	<b>Проект</b> , посвященный Великой Победе. <i>Задачи: Воспитание нравственно – патриотических качеств: гуманизма, гордости, желания сохранить и приумножить богатства своего родного края, страны. Ориентирование родителей на нравственно – патриотическое воспитание детей в семье.</i> 1. Проведение занятий, игр, бесед с детьми по теме. 2. Оснащение зоны по нравственно-патриотическому воспитанию. 3. Совместное изготовление поделок для ветеранов с родителями и воспитателями. 4. Акция «Мы Помним!».	Воспитатели всех групп
Май	<b>Акция</b> «Цветочная фантазия» <i>Задачи: Формировать у дошкольников стремления к активной деятельности по улучшению и сохранению природной среды на участке ДОУ. Развивать творчество, желание ухаживать за растениями. Привлечь родителей для</i>	Воспитатели всех групп, родители

	<p><i>совместного труда.</i></p> <p>Условия проведения акции:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участники планируют, разбивают цветник или клумбу.</li> <li>2. Высаживают рассаду, засевают семена.</li> <li>3. Обеспечивают дальнейший уход за высаженными растениями.</li> </ol>	
--	--	--

### **3.3.2. Повышение профессиональной компетентности и деловой квалификации педагогов.**

**Задачи:** *повышение профессиональной компетентности и совершенствование профессионального мастерства через деятельность методических объединений, творческих групп, участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, аттестация педагогических кадров.*

Вид деятельности, предполаг. Результат	Сроки проведения	Категория участников	Ответственный	Содержание	Форма обучения
«Школа молодого педагога», уверенное вхождение в профессию. План наставничества. <b>Приложение №5</b>	1 раз в две недели	Начинающие и вновь поступившие педагоги:	Старший воспитатель Совет наставников	1. Планирование работы с детьми 2. Организация безопасного образовательного пространства. 3. Организация работы с родителями.	Консультация в рамках «Школы молодого педагога», обучение на рабочем месте, индивидуальные консультации. Наставничество
Помощь в самообразовании, обучении, повышение профессионального мастерства и формирование творческого отношения к деятельности <b>Приложение №6</b>	В течение года	Все педагоги, и обучающиеся в ВУЗах	Старший воспитатель	1. Консультация «Структура обобщения опыта работы» ; 2. Помощь в составлении плана самообразования и его реализации 3. Творческий отчет по реализации планов.	Индивидуальные и групповые консультации, конкурс итоговый
Обучение на курсах повышения квалификации, повышение квалификации по ФГОС ДО,. <b>Приложение №7</b>	в течение года		Старший воспитатель	Подготовка педагогов для овладения профессиональным и компетенциями в рамках требований ФГОС ДО и для реализации «Закона о языках РТ»	Дистанционно, очно.
Участие в семинарах и конференциях муниципального уровня <b>Годовой план</b>	В течение года	Администрация, педагоги.	Старший воспитатель	Развитие профессиональных компетенций в рамках требований ФГОС ДО	Дистанционно, очно
Школа профмастерства «Развитие речи детей в разных	В течение года	дети, педагоги	Курганова С.Н.	Подготовка педагога для владения профессиональным	Индивидуальные и групповые консультации, конкурсы, ГМО,

видах деятельности»				и компетенциями в рамках требований	КМО
Взаимодействие с МБДОУ «Детский сад «Солнышко» села Елантово» НМР РТ <b>Приложение13</b>	В течение года	Администр ация, педагоги.	Старший воспитатель	Развитие профессиональных компетенций педагогов села в рамках требований ФГОС ДО	Дистанционно, очно. Индивидуальные и групповые консультации

### **3.3.3. Изучение и формирование передового педагогического опыта**

<b>Вид деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Категория участников</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Цель</b>	<b>Продукт деятельности</b>	<b>Выход информации</b>
Изучение и формирование передового педагогического опыта педагогов, готовящихся к аттестации	в течение года	Педагоги-стажисты, аттестующиеся	Старший воспитатель Петухова Л.Н.	Обобщение и трансляция передового педагогического опыта	Опыт работы, рецензия	Протокол заседания аттестационной комиссии ДОО и МоИН РТ.
<b><i>Изучение педагогического опыта работы воспитателя:</i></b>						
Развитие речи детей	в течение года	Курганова С.Н..	Старший воспитатель Петухова Л.Н.	Обобщение и трансляция передового педагогического опыта	1.Открытый просмотр ОД 2.Участие в конкурсах	Электронная версия сборника
Интеллектуальное развитие	в течение года	Киселева О.В.	Старший воспитатель Петухова Л.Н.	Обобщение и трансляция передового педагогического опыта	1.Открытый просмотр ОД 2.Участие в конкурсах	Применение опыта других педагогов в своей работе
Безопасное поведение на дорогах	в течение года	Шипкова Т.А.	Старший воспитатель Петухова Л.Н.	Обобщение и трансляция передового педагогического опыта	1.Открытый просмотр ОД 2.Участие в конкурсах	Применение опыта других педагогов в своей работе
Экологическое воспитание	в течение года	Вихарева И.Ф., Тарасова Т.А.	Старший воспитатель Петухова Л.Н.	Обобщение передового педагогического опыта	Получение рецензии	Выпуск брошюр
<b><i>Обобщение опыта работы</i></b>						
Развитие языковой и предметно-развивающей среды при обучении детей двум государственным языкам	в течение года	Салимзянова Г.Г.	Старший воспитатель Петухова Л.Н.	Обобщение передового педагогического опыта работы педагогов со стажем	1.Открытый просмотр ОД 2.Участие в конкурсах	Применение опыта других педагогов в своей работе

Конструирован ие – как средство развития познавательной активности дошкольников	к концу учебного года	Педагоги- стажисты, группа №6, №5, дети	Старший воспитатель Петухова Л.Н.	Обобщение педагогическ ого опыта	отчет	Выступление с докладом на конференции
---	-----------------------------	--	---	--	-------	--

### 3.3.4. Аттестация педагогов

<i><b>Вид деятельности</b></i>	<i><b>Сроки проведе- ния</b></i>	<i><b>Категория участни- ков</b></i>	<i><b>Ответстве- нныий</b></i>	<i><b>Цель</b></i>	<i><b>Продукт деятельности</b></i>	<i><b>Выход информац ии</b></i>
Составление и утверждение графиков и планов аттестации, состава аттестационно й комиссии <b>Приложение №7</b>	Август – сентябр ь	Заведую- щий, Старший воспитат ель	Заведующи- й, старший воспитатель	Подготовка нормативно – правовой базы аттестации педагогов в 2022 – 2023 уч.году	планы аттестации, графики аттестации, утверждение состава комиссии	Педагогиче- ский совет
Реализация планов и графиков аттестации, организация экспертизы опытов работы аттестующихся педагогов	в течение года	Старший воспитат ель, Аттесту- ющиеся педагоги	Старший воспитатель	Оценка качества представленного опыта работы, определение соответствия педагога заявленной квалификационн ой категории	Обобщенные опыты работы, протоколы заседаний аттестационно й комиссии, аттестационны е листы, приказы по аттестации	Аттестацио- нная комиссия
Психологичес- кое сопровождение аттестующихся педагогов на период проведения аттестации	в течение года	Аттесту- ющиеся педагоги	Педагог- психолог	Снятие тревожности, излишней невротизации, связанной с процедурой аттестации. Поднятие самооценки аттестующихся педагогов, уверенности в собственных силах и профессионально м мастерстве	Психологичес- кие тренинги	Педчас

### 3.4 МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

**Задачи:**

1. Оптимизировать и координировать работу всех служб дошкольного учреждения для обеспечения качества образовательного процесса.

**2. Повысить персональную ответственность сотрудников за результаты своего труда в результате самооценки и взаимоконтроля.**

### **3.4.1. Разработка и реализация плана программы мониторинга**

Ответственные: заведующий – Н.М. Иноземцева

Категория участников: администрация ДОУ

<b>Вид деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Цель</b>	<b>Продукт деятельности</b>	<b>Выход информации</b>
Разработка и утверждение системы мониторинга качества предоставляемых образовательных услуг	август – сентябрь	Обеспечение качества предоставляемых учреждением образовательных услуг	программа мониторинга, карты контроля	Общее собрание трудового коллектива
Реализация и корректировка программы мониторинга	в течение года		Создание банка данных	Совещания при заведующем, приказы руководителя
Определение эффективности программы мониторинга, внесение дополнений, изменений	май		План – программа мониторинга, карты контроля	Общее собрание трудового коллектива
Утверждение и реализация мониторинга системы питания	в течение года	Обеспечение сбалансированного, качественного, безопасного рациона питания дошкольников.	Программа мониторинга, карты контроля, акты, аналитические справки	Совещания при заведующем

### **3.4.2. Вопросы на контроле**

#### **3.4.2.1 Ежедневный контроль**

**Цель:** качественное выполнение ежедневных мероприятий

<b>Мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей	постоянно	Заведующий Иноземцева Н.М.
Учебно-воспитательный процесс: подготовка, организация.	Постоянно	Ст.воспитатель Петухова Л.Н.
Организация питания детей: сервировка стола, дежурства детей, участие воспитателя в обучении приема пищи.	В течение года	Ст.м/сестра Исхакова З.Ф.
Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня.	В течение года	
Соблюдение правил внутреннего распорядка дня.	Постоянно	
Выполнение сотрудниками должностных инструкций по охране труда.	Постоянно	
Подготовка педагогов к рабочему дню.	Ежедневно	
Посещаемость детей.	В течение года	
Выполнение сотрудниками режима дня, санэпидрежима.	Постоянно	

### **3.4.2.2.Периодический контроль**

*Цель: изучение деятельности и определение эффективности работы с детьми*

<b>Мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
Анализ заболеваемости детей и сотрудников.	Ежемесячно	Ст.м/сестра Исхакова З.Ф.
Выполнение натуральных норм питания детей...	ежемесячно	
Выполнение плана по детодням.	Ежемесячно	
Выполнение педагогами решений педсовета.	1 раз в 2 месяца	Заведующий Иноземцева Н.М. Ст.воспитатель Петухова Л.Н.
Состояние документации в группах	1 раз в квартал	
Реализация УМК по изучению двух государственных языков	1 раз в 2 недели	

### **3.4.2.3. Контроль за повышением профессионального уровня педагогов**

<b>Мероприятия</b>	<b>Результат</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>ответственные</b>
Собеседование с педагогами по теме самообразования	Папка контроля	Сентябрь	Ст.воспитатель Петухова Л.Н.
Диагностика уровня профессионального мастерства педагогов: Педмониторинг	В рамках программы	Ноябрь Апрель	Ст.воспитатель Петухова Л.Н.
Оперативный контроль организации педагогического процесса по результатам наблюдений	Папка контроля	По мере необходимости	Ст.воспитатель Петухова Л.Н.
Педагогическая активность педагогов	В рамках программы	В течение года	Петухова Л.Н.

### **3.4.2.4. Контроль за организацией оздоровительных мероприятий**

*Цель: изучение содержания деятельности педагогов в развитии физического направления*

<b>Мероприятия</b>	<b>Результат</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Контроль за организацией работы воспитателя в период адаптации (прием, создание комфортных условий для двигательной активности и т.п.)	Аналитическая справка	Сентябрь Октябрь	Старшая медсестра, воспитатели групп
Культурно – гигиенические навыки детей во время приёма пищи	Аналитическая справка	Сентябрь Октябрь	Старшая медсестра, воспитатели групп
Анализ заболеваемости детей	Аналитическая справка	постоянно	Старшая медсестра, воспитатели групп
Наличие здоровьесберегающих моментов в ходе занятий	Папка контроля	постоянно	Старшая медсестра, воспитатели групп
Физкультурно-оздоровительные развлечения согласно плану	В рамках программы	В течение года	Старшая медсестра, воспитатели групп

### **3.4.2.5. Педагогический мониторинг**

**Цель:** Корректировка основной образовательной программы ДОУ и тематического и календарного планирования.

Мероприятия	Результат	Сроки проведения	Ответственные
Педагогическая диагностика	Папка контроля Итоговый педсовет	Сентябрь	Педагоги Старший воспитатель
Итоговая педагогическая диагностика	Папка контроля Итоговый педсовет	Апрель Май	Педагоги Старший воспитатель

### 3.4.2.6. Контроль за планированием воспитательно-образовательной работы с детьми

**Цель:** анализ проектирования воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО, ЭКС и УМК

Мероприятия	Результат	Сроки проведения	Ответственные
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФГОС ДО.	Тетрадь контроля беседы	1 раз в месяц	Старший воспитатель
Анализ комплексно-тематического планирования	Тетрадь контроля беседы	Сентябрь	Старший воспитатель
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом УМК, ЭКС	Тетрадь контроля беседы	1 раз в месяц	Старший воспитатель

### 3.4.2.7. Тематический и фронтальный контроль

**Цель:** анализ воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО. **(Оперативный контроль)** проводится в соответствии с перспективным планом методического контроля, по месяцам учебного года. В **(Приложении № 9)**

Мероприятия	Результат	Сроки проведения	Ответственные
<b>Тематический контроль «Эффективность воспитательно - образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевому общению детей»</b>	Информационно-аналитическая справка. Педсовет	Ноябрь	Педагоги Старший воспитатель
<b>Тематический контроль «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей в ДОУ»</b>	Информационно-аналитическая справка. Педсовет	Январь	Педагоги Старший воспитатель

## 3.5. ВЗАИМОСВЯЗЬ МБДОУ С СОЦИУМОМ, СЕМЬЕЙ, ШКОЛОЙ.

*Ответственный: старший воспитатель Петухова Л.Н., педагог-психолог Н.В. Смирнова*

<b>Вид деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Катег. участников</b>	<b>Цель</b>	<b>Продукт деятельности</b>	<b>Выход информации</b>
<b>Работа с семьей Приложение №10</b>	постоянно	Педагогический коллектив	Привлечение родителей к активному участию в жизни ДОУ	План работы с семьей, протоколы родительских собраний, материалы консультаций, аналитические справки по результатам анкетирования	Совещание при заведующем, педагогический совет
Работа с семьями неорганизованных детей	в течение года	Педагогический коллектив	Организация неорганизованных в МБДОУ детей	материалы анкетирования родителей неорганизованных детей, нормативная база	Совещание при заведующем
<b>Взаимодействие со школой Приложение №11</b>	в течение года	Воспитатели группы8; узкие специалисты, педагог психолог	Обеспечение преемственности во взаимодействии школы и детского сада	План взаимодействия, аналитические справки	Совещание при заведующем, педсовет
Взаимодействие с социумом. ГИБДД	в течение года	Пед. коллектив МБДОУ, дети, родители	Повышение знаний всех участников образовательного процесса в вопросах безопасности дорожного движения	План взаимодействия, конспекты занятий, развлечений, протоколы родительских собраний, конкурсы	Совещание при заведующем, педсовет
Госпожнадзор	в течение года	Все участники образовательного процесса	Повышение грамотности в вопросах пожарной безопасности, обеспечение пожарной безопасности образовательного процесса	Акты аналитические справки, конспекты бесед и занятий, протоколы родительских собраний	Совещание при заведующем
ОДН, КДН	По мере необходимости	Воспитатели групп, психолог, соц.педагог	Обеспечение соблюдения прав детей, курирование семей группы риска, профилактическая работа с родителями	Регистр группы риска, характеристики, ходоатайства в ОДН и КДН, отчеты	Совещания при заведующем, совещания соц.педагогов и координаторов работы с семьями группы риска
Цдик	По мере необходимости	члены ПМПк МБДОУ	Получение консультативной помощи в вопросах диагностики и сопровождения детей с ООП	Договор о взаимодействии <b>План работы в приложении №1</b>	Совещания, отчеты

Поликлиники №2	постоянно	Педагоги, Мед.работа.	Медицинское сопровождение образовательного процесса,	Аналитические материалы	Совещания, отчеты
-------------------	-----------	--------------------------	--	-------------------------	-------------------

### 3.6. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ

<i><b>Вид деятельности</b></i>	<i><b>Сроки проведения</b></i>	<i><b>Категория участников</b></i>	<i><b>Цель</b></i>	<i><b>Продукт деятельности</b></i>	<i><b>Выход информации</b></i>
Работа в рамках реализации целевых программ города, РТ <b>Приложение №12</b>	постоянно	Педагогический коллектив	Привлечение родителей к активному участию в жизни города и Республики	План работы с семьей, протоколы родительских собраний, материалы консультаций, аналитические справки по результатам работы	Совещание при заведующем, педагогический совет, отчеты

### 3.7. УПРАВЛЕНИЕ МБДОУ И АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

<i><b>Вид деятельности</b></i>	<i><b>Сроки проведения</b></i>	<i><b>Категория участников</b></i>	<i><b>Цель</b></i>	<i><b>Продукт деятельности</b></i>	<i><b>Выход информации</b></i>
1. Комплектование учреждения, заключение договоров с родителями (законными представителями) вновь прибывших детей	Сентябрь / по мере поступления	Администрация МБДОУ	Комплектование групп по возрастному принципу	Приказ заведующего о комплектовании	Совещание при заведующем
2. Тарификация и формирование штатного расписания	Сентябрь	Члены тарификационной комиссии	Обеспечение соблюдения требований по оплате труда адекватно занятости сотрудника, уровню образования и квалификации.	Приказы заведующего, протоколы, штатное расписание	Заседание тарификационной комиссии
3. Составление проекта муниципального задания для МБДОУ	Сентябрь – октябрь	Администрация МБДОУ		Муниципальное задание	УДО НМР РТ
4. Организация работы комиссий	Сентябрь	коллектив	Обеспечение соблюдения требований ко всем направлениям деятельности детского сада	Приказы заведующего	Общее собрание трудового коллектива
5. Утверждение планов и графиков работы на учебный год	Сентябрь	Администрация МБДОУ			
6. Подготовка и сдача статистической отчетности	по графику	Гл.бух, заведующий		Статистические отчеты	По месту требования

7.Формирование сметы расходов на 2023 год	по графику ДО	гл.бухгалтер,	Обеспечение финансирования учреждения	Документация по форме ДО	УДО НМР РТ
8. Составление и реализация муниципального задания на продукты питания на 2023 год	по графику	гл.бух, мед.раб, бух-р, кладовщик	Обеспечение рационального питания детей	Смета, договора с поставщиками	Совещание при заведующем
9.Предоставление отчетности в МБУ УДО	По запросу УДО	администрация МБДОУ	Информирование учредителя о деятельности учреждения	Отчеты	УДО НМР РТ
10.Совещания при заведующем	Еженедельно	администрация,	Решение текущих вопросов функционирования учреждения	Протоколы совещаний	
11.Общие собрания трудового коллектива	1 раз в квартал по плану,	трудовой коллектив МБДОУ	Решение вопросов, с коллективом учреждения	Протоколы собрания трудового коллектива	
12.Решение вопроса о разработке ООП учреждения, программы развития, проведения самоанализа и самообследования.	Сентябрь	педагогический коллектив МБДОУ	Разработка нормативно – правовой базы образовательной деятельности учреждения. Определение творческих групп по разработке Программ	Протокол педагогического совета	Педагогический совет

## Приложение 1

### **ПЛАН РАБОТЫ ПО ПСИХОЛОГО – МЕДИКО – ПЕДАГОГИЧЕСКОМУ СОПРОВОЖДЕНИЮ ДЕТЕЙ**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Исполнители</b>
1.	Назначение членов службы сопровождения ПМПк, задачи коррекционно-педагогической работы в детском саду	сентябрь	председатель ПМПк, члены ПМПк
<b><i>Работа с детьми</i></b>			
1.	Проведение первичной диагностики по мере поступления детей (общий уровень развития, речь, эмоциональные и коммуникативные свойства)	по мере поступления детей	учителя-логопеды, узкие специалисты
2.	Логопедическая диагностика	сентябрь	учителя-логопеды в ЦдиК
3.	Плановое медицинское обследование (антропометрия, определение группы здоровья)	в течение года	Исхакова З.Ф.
4.	Плановая диагностика детей	сентябрь, апрель	воспитатели групп
5.	Индивидуальная диагностика (по запросам воспитателей или родителей)	в течение года	воспитатели групп, педагог-психолог
6.	Проверка готовности к школьному обучению	апрель, май	педагог-психолог
7.	Работа с одаренными детьми	в течение года	воспитатели групп, члены ПМПк
8.	Составление индивидуальных планов работы с детьми, находящиеся на сопровождении	1 раз в квартал	воспитатели групп, члены ПМПк
<b><i>Работа с педагогами</i></b>			
1.	Изучение нормативной базы по службе сопровождения	по мере поступления	ПМПк, педагогический коллектив
2.	Составление плана коррекционной работы: по коррекции речи, коррекция познавательной сферы, эмоциональной сферы детей	сентябрь	члены ПМПк
3.	Заседания по результатам коррекционной работы	ежемесячно	председатель ПМПк, члены ПМПк
4.	Методическая и практическая помощь в организации и проведении открытых занятий, семинаров-практикумов	ноябрь, январь, апрель	старший воспитатель Л.Н. Петухова
5.	Пополнение знаний воспитателей и педагогов детского сада о развитии детей, их психофизиологических особенностях	в течение года	члены ПМПк, педагог-психолог
6.	Семинары и тренинги с педагогическим коллективом	в течение года, по плану	педагог-психолог
<b><i>Работа с родителями</i></b>			
1.	Индивидуальные рекомендации и консультации для родителей, испытывающие трудности в воспитании ребенка	в течение года	члены ПМПк
2.	Углубленная диагностика (по запросам родителей)	по мере необходимости	воспитатели групп, учителя-логопеды
4.	Просветительская работа среди родителей	в течение года	воспитатели групп, ПМПк детского сада

5.	Консультативная помощь специалистов ПМПк	в течение года	ПМПк детского сада
----	--	----------------	--------------------

## Приложение 2

### ПЛАН ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Исполнители
<b>I. Организационно-методические мероприятия</b>			
1.	Переход на режим холодного периода	сентябрь	Иноземцева Н.М. Исхакова З.Ф.
2.	Прием детей и комплектация групп по возрасту	1 квартал	Иноземцева Н.М. Исхакова З.Ф.
3.	Анализ заболеваемости по кварталам и за год	ежеквартально	
4.	Контроль за питанием детей	ежедневно	
5.	Анализ питания	ежемесячно	
6.	Проведение занятий по повышению квалификации среди воспитателей, младших воспитателей, кухонных работников, рабочих по стирке белья	1 раз в месяц	
8.	Проведение медико-педагогических советов	3 раза в год	старший воспитатель Петухова Л.Н., старшая медсестра Исхакова З.Ф.
9.	Участие в семинарах, практических совещаниях, проводимых поликлиникой, УДО НМР РТ, Роспотребнадзором.	По плану	старшая медсестра Исхакова З.Ф.
10.	Участие на родительских собраниях с предоставлением информации на медицинские темы	1 раз в квартал	старшая медсестра Исхакова З.Ф.
<b>II. Лечебно-профилактические мероприятия</b>			
1.	Первичный патронаж вновь поступивших детей на дому	по мере поступления	старшая медсестра Исхакова З.Ф.
2.	Контроль за соблюдением мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции COVID - 19	в течение года	старшая медсестра Исхакова З.Ф.
2.	Контроль за организацией режима дня и физического воспитания с детьми	в течение года по графику	старшая медсестра Исхакова З.Ф.
3.	Контроль за занятиями по физическому воспитанию: ➤ анализ качества занятий; ➤ наличие тренирующего эффекта	1 раз в месяц	старшая медсестра Исхакова З.Ф. врач
4.	Контроль за соблюдением личной гигиены сотрудниками и детьми	постоянно	
5.	Контроль за питьевым режимом, индивидуальность	постоянно	
7.	Контроль за маркировкой уборочного инвентаря	постоянно	старшая медсестра Исхакова З.Ф.
8.	Контроль за мытьем игрушек:	ежедневно	Исхакова З.Ф., воспитатели групп
9.	Засетчивание окон, борьба с насекомыми	в летний период	
10.	Контроль за проветриванием помещений, соблюдение воздушно-теплового режима, наличие графиков	постоянно	старшая медсестра Исхакова З.Ф.

11.	Контроль за своевременным вывозом отходов и мусора	постоянно	
12.	Контроль за проведением закаливающих и оздоровительных мероприятий	постоянно	Исхакова З.Ф. Петухова Л.Н.
13.	Контроль за организацией фитотерапии.	Постоянно	
14.	Контроль за организацией детского питания	постоянно	
15.	Витаминизация 3-его блюда витамином С	ежедневно	Исхакова З.Ф.
16.	Контроль за технологией приготовления пищи	постоянно	
17.	Контроль за санитарно-гигиеническими мероприятиями во время занятий	постоянно	Исхакова З.Ф. Петухова Л.Н.
18.	Осмотр детей узкими специалистами	по плану	врач, узкие специалисты
19.	Обследование детей на я/глист и энтеробиоз	1 раз в год	Исхакова З.Ф.
20.	Подготовка семилеток к выпуску в школу	1 раз в год	
21.	Проведение плановых медосмотров детей	по плану	врач
22.	Диспансеризация детей с хроническими заболеваниями, часто болеющих детей	по случаю	Исхакова З.Ф.
23.	Своевременное проведение профилактических прививок	по плану	
24.	Санпросветработка с детьми, сотрудниками и родителями о профилактике инфекционных заболеваний	постоянно	

### ***III. Противоэпидемические мероприятия***

1.	Контроль за прохождением медосмотра сотрудниками	1 раз в квартал	заведующий д/с Иноземцева Н.М. старший воспитатель Петухова Л.Н., старшая медсестра Исхакова З.Ф.
2.	Ежедневный осмотр сотрудников на к/в заболевания, работников пищеблока, на гнойничковые заболевания, термометрия в целях профилактики COVID - 19	1 раз в год	
3.	Контроль за обследованием сотрудников ная/глист и диз. группу	1 раз в год	
4.	Осмотр детей на педикулез	ежедневно	
5.	Осмотр детей на микроспорию	1 раз в квартал	
6.	Контроль за проведением Р.Манту	1 раз в год	
7.	Контроль за проведением проф. Прививок с учетом медотводов	по плану	
8.	Контроль за соблюдением сандезрежима и правильного использования дез. растворов при профилактике COVID - 19	постоянно	
9.	Контроль за мероприятиями по профилактике кишечных заболеваний.	Постоянно	

### ***IV. Лекции, консультации старшей медицинской сестры, врача***

1.	Лекции для сотрудников детского сада	1 раз в квартал	врач
2.	Проведение бесед с сотрудниками: ➤ «Гигиенические основы режима дня для детей детского сада»; ➤ «Профилактические меры при коронавирусной инфекции»; ➤ «Общие меры профилактики детских инфекционных заболеваний»;	1 раз в квартал	старшая медсестра Исхакова З.Ф.
4.	Беседы с детьми по профилактике ОКЗ, глистных инвазий, травм и т.д.	1 раз в месяц	старшая медсестра Исхакова З.Ф.
5.	Выпуск санбюллетеней: ➤ «Профилактика туберкулеза»; ➤ «Оказание помощи при ушибах, растяжениях у детей»;	1 раз в месяц	старшая медсестра Исхакова З.Ф.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ «Профилактика вредных привычек»;</li> <li>➤ «Профилактика новой коронавирусной инфекции COVID - 19»</li> </ul>		
6.	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ «Профилактика нарушений осанки»;</li> <li>➤ «Новая коронавирусная инфекция COVID – 19»</li> <li>➤ «Профилактика близорукости у детей».</li> </ul>	В течение года	старшая медсестра Исхакова З.Ф.
<b>V. Коррекционно-оздоровительная работа</b>			
1.	Сотрудничество с детской поликлиникой, с ЦДиК для создания согласованности в работе по оздоровлению детей	в течение года	старший воспитатель, старшая медсестра
2.	Составление подробного анамнеза на вновь поступившего ребенка, оформление в дневниках наблюдений	в течение года, по мере поступления ребенка в детский сад	медики детского сада
3.	Регулярное проведение бесед, лекций, индивидуальных консультаций с родителями и педагогами детского сада по оздоровлению детей	в течение года	медики детского сада

**Приложение 3**

## ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ

## ДЕТСКОГО ДОРОЖНО- ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<b><i>Административно-хозяйственная работа</i></b>			
1.	Обновить автогородок (разметка, оборудование)	Август Сентябрь	Завхоз
2.	Обновление уголков безопасности в приемных	Октябрь	Воспитатели
3.	Обновить и дополнить сюжетно-ролевые игры по ДД	Декабрь	Воспитатели групп
<b><i>Организационно-педагогическая работа</i></b>			
1.	Презентация уголков по ПДД в группах( к приемке)  <i>Цель: проанализировать соответствие уголков безопасности критериям:</i> - соответствие возрасту; - разнообразие дидактического и игрового материала; - эстетика оформления	Сентябрь	Воспитатели групп
2.	Формирование основ безопасной жизнедеятельности	Февраль	Шипкова Т.А.
3.	<b>Методическая неделя: «Дорожная азбука»</b>  <i>Цель: повышение педагогического мастерства по проблеме: систематизация знаний педагогов по профилактике ДДТТ</i> Консультация для воспитателей: 1.«Основные разделы программы по обучению детей ПДД, их реализация через разные виды детской деятельности в разных возрастных группах» 2.«Организация работы по обучению дошкольников правилам дорожного движения» (из опыта работы) 3.Разработка листовок «Светофорик» для родителей, по проблеме безопасного поведения детей на улице	Декабрь	Ст. воспитатель  Воспитатели
4.	Организация и проведение различных форм совместной деятельности воспитателя по ПДД на прогулке  <i>Цель: обмен опытом работы</i>	Ноябрь	Воспитатели
5.	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма»	Декабрь	В рамках курсов ПК
6.	Организация и проведение занятия по ПДД в рамках недели творчества  <i>Цель: проанализировать знания, умения, навыки детей по ПДД</i>	Постоянно	Воспитатели старших групп
7.	Сотрудничество с работниками ГИБДД	В течение года	Заведующий воспитатель
8.	Включение в родительские собрания вопросов по ПДД	По плану	Воспитатели
<b><i>Работа с детьми</i></b>			
1	<b>Экскурсии и целевые прогулки:</b> • Наблюдение за движением пешеходов • Наблюдение за движением транспорта • Наблюдение за работой светофора • Рассматривание видов транспорта • Прогулка к пешеходному переходу • Знакомство с улицей • Наблюдение за движением транспорта • Знаки на дороге – место установки, назначение	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Март Апрель Май	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных к школе групп
2	<b>Беседы:</b> • Что ты знаешь об улице? • Мы пешеходы – места движения пешеходов, их название, назначение	Сентябрь Октябрь  Ноябрь	Воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Правила поведения на дороге</li> <li>Машины на улицах города – виды транспорта</li> <li>Что можно и что нельзя</li> <li>Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик</li> <li>Будь внимателен!</li> </ul>	Декабрь Февраль Март Апрель Май	младших, средних, старших, подготовительных к школе групп
3	<b>Сюжетно-ролевые игры:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>«Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Путешествие с Незнайкой», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская»</li> </ul>	В течение года	Воспитатели
4	<b>Дидактические игры:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>«Наша улица», «Светофор» «Поставь дорожный знак», «Теремок», «Угадай, какой знак», «Улица города», «Заяц и перекресток», «Что для чего?», «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», «Чего не хватает?», «Собери автомобиль», «Отвечай быстро»</li> </ul>	В течение года	Воспитатели
5	<b>Подвижные игры:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>«Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем ...», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Лошадки», «Горелки»,</li> </ul>	В течение года	Воспитатели
6	<b>Художественная литература для чтения и заучивания:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>С.Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головко «Правила движения»; С Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается – разрешается»</li> </ul>	В течение года	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
7	<b>Развлечения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Зеленый огонек (досуг)</li> <li>Учите правила дорожного движения (досуг)</li> <li>Путешествие в страну Дорожных знаков (досуг)</li> <li>Уважайте светофор (кукольный спектакль)</li> <li>На лесном перекрестке (инсценировка)</li> </ul>	Сентябрь Ноябрь Февраль Март Апрель	Воспитатели муз.руководитель, инструктор по ФИЗО
8.	Развлечение по закреплению знаний детей о правилах дорожного движения: «Дорожная азбука»	Апрель	2мл., сред., стар., подг. группы

#### ***Работа с родителями***

1.	<b>Консультации:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Родители, помните Вы пример для своего ребёнка!</li> <li>Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте</li> <li>Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма</li> </ul>	В течение года	Воспитатели групп
2.	<b>Информационный стенд:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Безопасность твоего ребенка в твоих руках</li> <li>Памятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движения</li> <li>Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов.</li> </ul>	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели подготовительных групп
3.	Оформление стендов (папок-передвижек) в группах по правилам дорожного движения «Безопасная дорога»	Сентябрь-Май	Воспитатели
4.	Составление карты – схемы: «Безопасный путь ребёнка в школу»	Май	Воспитатели

#### **Приложение 4**

#### **ПЛАН КОНТРОЛЯ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ В ДЕТСКОМ САДУ**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Сроки</b>	<b>Исполнители</b>
1.	Контроль за качеством поступающих продуктов, их транспортировкой. Брокераж	ежемесячно	старшая медсестра Исхакова З.Ф. брокеражная комиссия
2.	Контроль за условиями хранения продуктов и сроками их реализации	постоянно	старшая медсестра, кладовщик

3.	Контроль за технологией приготовления пищи: - контроль за холодной обработкой продуктов (мяса, рыбы, овощей, фруктов, картофеля); - контроль за тепловой обработкой продуктов её основными способами (варкой, запеканием, тушением, обжариванием)	в течение года	старшая медсестра Исхакова З.Ф.
4.	Контроль за наличием на пищеблоке нормативных инструкций, таблиц, журналов по питанию.	Постоянно	старшая медсестра Исхакова З.Ф.
5.	Контроль в группах за употреблением детьми молока в полном объеме, наличие маркированной посуды.	Ежедневно	старший воспитатель Петухова Л.Н., старшая медсестра Исхакова З.Ф.
6.	Контроль за наличием в группах графиков, за сменой кипяченой воды, выдачи пищи, дежурством детей по столовой	ежедневно	старшая медсестра Исхакова З.Ф.
7.	Контроль за соблюдением сандезрежима на пищеблоке в группах	постоянно	старшая медсестра Исхакова З.Ф.
8.	Контроль за вкусовыми качествами приготовленных блюд (опрос детей, тетрадь отзыва родителей)	постоянно	старший воспитатель Петухова Л.Н. старшая медсестра Исхакова З.Ф.
9.	Контроль за порционированием блюд в группах	постоянно	старшая медсестра Исхакова З.Ф.
10.	Контроль за соблюдением личной гигиены сотрудниками	ежедневно	старшая медсестра Исхакова З.Ф.
11.	Контроль за своевременным прохождением медосмотров сотрудниками детского сада	по графику	старшая медсестра Исхакова З.Ф.

## Приложение 5

### ПЛАН РАБОТЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

**Цель:** оказание консультативной помощи всем начинающим педагогам по вопросам образования и воспитания детей дошкольного возраста

**Начинающие педагоги:**

Л.И.Пахомова

А.И.Чернова

А.А. Синдимирова

**Наставники: Тарасова Т.А**

И.Ф. Вихарева

Л.Л. Муратова

. С.Н. Курганова

**председатель Совета наставников –  
воспитатель группы № 8**

№п/п		Дата	Ответств.
1	Организация наставничества	Сентябрь	Председатель

			наставников
2	Проведение Недели молодого специалиста: ➤ Встреча за круглым столом ➤ Анкетирование молодых специалистов ➤ Показ занятий для молодых специалистов	Октябрь	Старший воспитатель Наставники
3.	<b>Работа «Школа молодого педагога»:</b> ➤ Ведение документации в группах, планирование ➤ Педагогическая диагностика и заполнение диагностических карт ➤ Организация режимных моментов ➤ Формы работы с родителями ➤ Работа по ПМП сопровождению ребенка ➤ Формы и методы оздоровления детей ➤ Работа по ЗКР ➤ Методика проведения прогулки ➤ Организация летнего оздоровительного периода. ➤ Подведение итогов работы школы	Август Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	Старший воспитатель Старший воспитатель Вихарева И.Ф. Ст.восп-ль Ст. медсестра Курганова С.Н. Вихарнва И.Ф. Ст.восп-ль Ст.восп-ль
4.	<b>Организация наставничества.</b> Заседание совета наставников Утверждение плана работы на 2022-2023 учебный год, выборы председателя. Проведение анкетирования молодых специалистов  Просмотр занятий у наставников Просмотр занятий наставниками у молодых специалистов Отчет наставников	Ежеквартально Сентябрь Сентябрь Периодически В течение года Май	Ст. восп-ль Председатель совета наставников Председатель совета наставников Наставники Председатель совета наставников
5	Организация работы детским садом села Елантово НМР РТ	постоянно	Ст. восп-ль Председатель Совета

## **РАБОТА ТВОРЧЕСКИХ, ЭКСПЕРТНЫХ ГРУПП СОСТАВ ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ ПО ВОСПИТАТЕЛЬНО- ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ**

1. Руководитель – Курганова С.Н. –воспитатель высшей категории.
2. Члены: Смирнова Н.В. – педагог-психолог  
Салимзянова Г.Г. – воспитатель по обучению татарскому и русскому языкам  
Киселева О.В. – воспитатель группы № 3  
Асадуллина С.М. – воспитатель группы № 1  
Е.А. Усманова - воспитатель группы № 1  
И.Ф. Вихарева - воспитатель группы № 6  
Мокеева Н.В. – музыкальный руководитель

## План работы творческой группы

<b>№ n/n</b>	<b>Проводимые мероприятия</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Ответст- венные</b>
1	Создать педагогические условия для разработки творческих планов педагогами детского сада.	В течение года	Старший воспитатель
2	Помощь педагогам в обобщении собственного педагогического опыта по использованию развивающих технологий.	В течение года	Старший воспитатель
3	Оказание помощи педагогам в подготовке к педагогическим советам, семинарам и открытым занятиям.	В течение года	Члены творческой группы
4	Оформление стендовой информации с участием родителей и воспитателей.	Ежемесячно	Творческая группа, воспитатели
5	Оформление на информационном стенде поздравлений к праздникам	В течение года	Творческая группа
6	Подготовка детей к участию в конкурсах: «BabiSkills», фестиваль детского творчества, конкурс детских проектов и исследовательских работ.	В течение года	Творческая группа
7	Помощь в подготовке педагогических конкурсов и проектов: «Ярмарка педагогических идей», конкурс профессионального мастерства «Воспитатель года», «Я говорю и работаю на татарском»	По плану	Творческая группа
8	Оформление выставок детских рисунков и работ		
9	Разработать положение о просмотре – конкурсе групп к новому учебному году и провести его.	Май	Творческая группа

## Приложение 6

### ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН САМООБРАЗОВАНИЯ ПЕДАГОГОВ

<b>№</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Должность</b>	<b>Тема</b>
1.	Петухова Л.Н.	ст. воспитатель	«Создание условий для профилактики эмоционального выгорания педагогов как одного из важнейших направлений методического сопровождения в ДОУ»
2.	Смирнова Н.В.	педагог-психолог	«Развитие творческих способностей у дошкольников посредством АРТ - технологий
3.	Мокеева Н.В.	музыкальный руководитель	«Развитие метроритмических навыков через вокальную деятельность детей»»
4.	Чернова А.И.	инструктор по физической культуре	«Физкультурно – оздоровительная работа в ДОУ в условиях реализации ФГОС»
5.	Салимзянова Г.Г.	воспитатель по татарскому и русскому языкам	«Социально-коммуникативное и речевое развитие детей в рамках реализации УМК»

6.	Асадуллина С.М.	воспитатель	«Формирование сенсорной культуры у детей посредством дидактической игры»
7.	Усманова Е.А.	воспитатель	«Использование устного народного творчества для развития речи у детей раннего возраста»
8.	Егорова Л.И.	воспитатель	«Интеллектуальное развитие детей раннего возраста через игру»
9.	Вихарева И.Ф.	воспитатель	«Развитие познавательной активности, как залог успешной подготовки к школе»
10.	Курганова С.Н.	воспитатель	«Обучение грамоте детей дошкольного возраста через игровую деятельность»
11.	Тарасова Т.А.	воспитатель	«Значение моделирования в экологическом развитии детей»
12.	Шипкова Т.А.	воспитатель	«Использование развивающих игр для формирования элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста»
13.	Аксакова А.Г.	воспитатель	«Развитие математических способностей через игровую деятельность детей дошкольного возраста»
14.	Кузьмина В.С.	воспитатель	«Профориентация дошкольников в мире профессий»
15.	Пахомова Л.И.	воспитатель	«Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста через нетрадиционные техники рисования»
16.	Киселева О.В.	воспитатель	Интеллектуальное развитие детей элементами системы М. Монтессори
17.	Банникова Е.Н.	воспитатель	«Дидактическая игра как форма развития детей младшего дошкольного возраста»

## Приложение 7

### **ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ и КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ И РУКОВОДЯЩИМИ РАБОТНИКАМИ МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 22» НМР РТ**

№	Ф.И.О.	ДОЛЖНОСТЬ	КАТЕГОРИЯ	КУРСЫ ПК		АТТЕСТАЦИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ		АТТЕСТАЦИЯ ЗАЯВИТЕЛЬНАЯ	
				ФАКТ	ПЛАН	ФАКТ	ПЛАН	ФАКТ	ПЛА Н
1.	ПЕТУХОВА Л.Н.	СТАРШИЙ ВОСПИТАТЕЛЬ	ПЕРВАЯ	2021	2024	-	-	2021	2026
2.	САЛИМЗЯНОВА Г.Г.	ВОСПИТАТЕЛЬ ПО ОБУЧЕНИЮ ТАТ. ЯЗЫКУ	ПЕРВАЯ	2022	2025	-	-	2021	2026 1
3.	МОКЕЕВА Н.В.	МУЗЫКАЛЬНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ	ПЕРВАЯ	2020	2023	-	-	2018 1	2022 В
4.	МУРАТОВА Л.Л.	ИНСТРУКТОР ПО ФК (бассейн)	НЕ ИМЕЕТ	2018	2023			08.12. 2024	- -
5.	АСАДУЛЛИНА С.М.	ВОСПИТАТЕЛЬ	ПЕРВАЯ	2020	2023	-	-	2018 1	2023 В
6.	УСМАНОВА Е.А.	ВОСПИТАТЕЛЬ	ПЕРВАЯ	2022	2025	-	-	2018 1	2023 1

7.	СИНДИМИРОВА А.А.	ВОСПИТАТЕЛЬ	НЕ ИМЕЕТ	-	2023	-	04.07. 2024	-	-
8.	БАННИКОВА Е.Н.	ВОСПИТАТЕЛЬ	НЕ ИМЕЕТ	2022	2025	2021	-	-	2023 1
9.	ШИПКОВА Т.А.	ВОСПИТАТЕЛЬ	НЕ ИМЕЕТ	2022	2025	-	01.09. 2022	-	2024 1
10.	КУРГАНОВА С.Н.	ВОСПИТАТЕЛЬ	ВЫСШАЯ	2022	2025	-	-	2018 B	2023 B
11.	ВИХАРЕВА И.Ф.	ВОСПИТАТЕЛЬ	ВЫСШАЯ	2022	2025	-	-	2019 B	2024 B
12.	ТАРАСОВА Т.А	ВОСПИТАТЕЛЬ	ВЫСШАЯ	2022	2025	-	-	2018 B	2023 B
13.	КИСЕЛЕВА О.В.	ВОСПИТАТЕЛЬ	ПЕРВАЯ	2021	2024	-	-	2018 1	2023 B
14.	ПАХОМВА Л.И.	ВОСПИТАТЕЛЬ	НЕ ИМЕЕТ	-	2023	-	15.12. 2023	-	-
15.	АКСАКОВА А.Г.	ВОСПИТАТЕЛЬ	НЕ ИМЕЕТ	2021	2024	2022	-	-	2024 1
16.	КУЗЬМИНА В.С.	ВОСПИТАТЕЛЬ	НЕ ИМЕЕТ	-	2023	2021	-	-	2023 1

## Приложение 8

### План работы по проведению заявленной аттестации и аттестационной комиссии с целью аттестации на СЗД

Наименование мероприятий	Сроки	Отв. За исполнение
<i>Подготовительный этап</i>		
Проведение совещаний, рабочих встреч, консультаций с различными категориями сотрудников детского сада по вопросам предстоящей аттестации	сентябрь	Старший воспитатель Л.Н. Петухова
Ознакомление с нормативной документацией по аттестации	систематически	Старший воспитатель Л.Н. Петухова
Подготовка опросников, тестов, анкет, необходимых для аттестации педагогов, руководящих работников	по мере формирования аттестационной комиссии	Старший воспитатель Л.Н. Петухова
Оказание помощи в прохождении электронного тестирования.		Старший воспитатель
<i>Организационный этап</i>		
Прием заявлений. Регистрация.	Октябрь	Старший воспитатель Л.Н. Петухова
Составление и утверждение графика прохождения педагогами аттестации	Октябрь	Л.Н. Петухова

Издание приказа о проведении аттестации по СЗД	Август сентябрь	Заведующий Иноземцева Н.М.
<b>Исследовательский этап</b>		
Знакомство и изучение новой методической литературы по проведению аттестации педагогических работников	Сентябрь - октябрь	Старший воспитатель Л.Н. Петухова
Определение дополнительного перечня документов в соответствии с заявленной категорией	Октябрь	Старший воспитатель Л.Н. Петухова
Анализ выводов, сформированных работником в заявлении на основе самоанализа	Октябрь-ноябрь	Старший воспитатель Л.Н. Петухова
Просмотр занятий, режимных моментов	октябрь	
Организация проведения тестирования, анкетирования членов педагогического коллектива, воспитанников, родителей с целью оценки уровня сформированности коммуникативной культуры аттестуемого		Старший воспитатель Л.Н. Петухова
Обработка полученных материалов, подготовка справки и другого материала для заседания аттестационной комиссии	ноябрь	Старший воспитатель Л.Н. Петухова
<b>Оформление решения о присвоении квалификационной категории</b>		
Оформление выписки заседания аттестации в 3-х экземплярах	декабрь	Старший воспитатель Л.Н. Петухова
Анализ хода и результатов аттестации педагогов и руководителей за весь учебный год с целью планирования мероприятий по совершенствованию системы аттестации	май	Старший воспитатель Л.Н. Петухова

## Приложение 9

### КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ

#### **Задачи:**

4. Создать благоприятные условия для совместной деятельности с семьями воспитанников в рамках введения ФГОС ДО.
2. Активизировать взаимодействие и сотрудничество с семьями воспитанников по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.
3. Повышение педагогической компетентности родителей.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные	Выполнение
1.	<b>Родительские собрания</b>			
1.1.	<b>Общие родительские собрания</b>			
1.1.1	Основные направления развития сотрудничества детского сада и семьи в свете ФГОС <ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализ результатов деятельности МБДОУ «Детский сад № 22» за 2021-2022</li> </ul>	Сентябрь	Заведующий Иноземцева Н.М.	

	<p>учебный год и основные приоритеты развития учреждения на 2022-2023 учебный год /аналитическая справка/;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Дополнительные образовательные услуги, оказываемые дошкольным учреждением /презентация/;</li> <li>• Результаты анкетирования родителей;</li> <li>• Фотоколлаж «Папа, мама, я – счастливая семья!».</li> </ul>		Старший воспитатель Петухова Л.Н.	
1.1.2	<p>Возможно, ли построить систему здоровьесбережения и здоровьесформирования в детском саду и семье /конференция/</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Здоровьесбережение и здоровьесформирование в современном дошкольном учреждении;</li> <li>• Физкультурно-оздоровительная работа в условиях детского сада /выступление инструктора по физической культуре/;</li> <li>• Здоровая семья – счастливая семья /из опыта семейного воспитания/;</li> <li>• Принципы организации питания детей в ДОУ;</li> <li>• Здоровье в цифрах, результаты анкетирования родителей и детей о здоровом питании;</li> <li>• Рациональное питание детей дошкольного возраста;</li> <li>• Дегустация овощных блюд</li> </ul>	Апрель	<p>Заведующий Иноземцева Н.М.</p> <p>Инструктор по физ.воспита- нию</p> <p>Ст.медсестра Исхакова З.Ф.</p> <p>Ст.воспита- тель Петухова Л.Н.</p>	
1.2.	<b>Групповые родительские собрания</b>			
1.2.1	<i>Первая младшая группа</i>			
	Давайте знакомиться! /адаптация ребенка к новым социальным условиям, задачи развития детей 2-3 лет в рамках реализации ООП ДОУ /	Сентябрь	Воспитатели 1,2 групп	
	Семья и детский сад – семь шагов к здоровью /практикум/	Январь		
	Вот и стали мы на год взрослей... /круглый стол по итогам года/	Май		
1.2.2	<i>Вторая младшая группа</i>			
	Круглый стол «Воспитание самостоятельности»	Сентябрь	Воспитатели 7 и 8 групп	
	Семья и детский сад – семь шагов к здоровью /практикум/	Январь		
	Еще на ступеньку выше! /круглый стол по итогам года/	Май		
1.2.3	<i>Средняя группа</i>			
	Вот и стали мы на год взрослей! /особенности воспитания и развития детей пятого года в рамках реализации ООП ДОУ/	Сентябрь	Воспитатели 3, 9групп	
	Семья и детский сад – семь шагов к здоровью /практикум/	Январь		
	2021-2022 учебный год – каким он был для	Май		

	нас. Новые достижения / круглый стол по итогам года /				
1.2.4	<b>Старшая группа</b>				
	Вот и стали мы на год взрослей! /особенности воспитания и развития детей шестого года в рамках реализации ООП ДОУ/	Сентябрь	Воспитатели 4,10 групп		
	Семья и детский сад – семь шагов к здоровью /практикум, обмен опытом/	Январь			
	На пути к подготовительной к школе группе /круглый стол по итогам года/	Май			
1.2.5	<b>Подготовительная к школе группа</b>				
	На пути к школе	Сентябрь	Воспитатели 5 и 6 групп		
	Семья и детский сад – семь шагов к здоровью /практикум, обмен опытом/	Январь			
	Портрет выпускника – будущего школьника. Каков он у нас? /подведение итогов, круглый стол/	Май			
2	<b>Педагогическое просвещение</b>				
2.1.	<b>Для родителей вновь поступивших детей</b>				
2.1.1	Знакомство с детским садом: обзорная экскурсия, Устав ДОУ, ООП ДОУ, условия пребывания ребенка в д/с, заключение договоров, оформление документов на компенсацию.	В течение года	Заведующий Иноземцева Н.М.		
2.1.2	Давайте познакомимся (родительские уголки).		Воспитатели		
2.1.3	Готовность ребенка к поступлению в детский сад (анкетирование родителей).		Воспитатели		
2.2.	<b>Для всех родителей</b>				
2.2.1	Условия, необходимые для развития ребенка дома	октябрь	Старший воспитатель Л.Н. Петухова		
2.2.2	Детский сад и семья – территория здоровья	январь			
5.2.2.4	Организация детской познавательной деятельности в условиях лета	июль			
2.3.	<b>Для родителей детей подготовительной группы</b>				
2.3.1	Кризис шести-семи лет ...	Ноябрь	Смирнова Н.В.		
2.3.2	Готов ли ребенок к школе? Мониторинг.	Март	Смирнова Н.В.		
2.4.	<b>Для малообеспеченных семей</b>				
2.4.1	Какие документы необходимо собрать, чтобы оформить субсидийный счет	В течение года	Заведующий Иноземцева Н.М.		
2.5.	<b>Для родителей детей «группы риска»</b>				
2.5.1	Выявления семей «группы риска», постановка на учет	В течение года	Педагог- психолог Смирнова Н.В.		
2.5.2	Разработка индивидуальных планов работы с семьями «группы риска» и СОП;				
2.5.3	Составление актов материального и социального благополучия при посещении семьи на дому				
2.5.4	Работа по профилактике и коррекции семейного неблагополучия		Старший воспитатель Петухова Л.Н.		
2.5.5	Привлечение к мероприятиям различного уровня /по плану работы ДОУ, УДО/				

2.5.6	Консультативная помощь			
<b>2.6.</b>	<i>Для родителей неорганизованных детей с ОВЗ</i>			
2.6.1	Организация связи с консультационным пунктом	В течение года	Педагог-психолог Смирнова Н.В. Старший воспитатель Петухова Л.Н.	
2.6.2	Приглашение неорганизованных детей на занятия, привлечение к мероприятиям различного уровня			
<b>3</b>	<b>Наглядная пропаганда</b>			
3.1.	Медицинский уголок «Здоровье»	В течение года	Медсестра	
3.2.	Уголки специалистов (инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, педагога-психолога) /в соответствии с планом/		Специалисты	
3.3.	Родительские уголки в каждой возрастной группе		воспитатели	
3.4.	Родительские уголки в фойе детского сада		старший воспитатель	
3.5.	Рекламный стенд, буклеты видео ролики, стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность ДОУ.		Петухова Л.Н.	
	Информационные письма «Из первых рук» (по заявленной тематике).			
	Памятки для родителей.			
	Тематические выставки.			
3.6	Сайт детского сада <a href="https://edu.tatar.ru/nkamsk/dou_22">https://edu.tatar.ru/nkamsk/dou_22</a> постоянное обновление сайта			
<b>4.</b>	<b>Анкетирование, тестирование</b>			
4.1.	Давайте познакомимся!	Сентябрь	Заведующий Иноземцева Н.М.	
4.2.	Качество питания в детском саду	декабрь		
4.3.	Формирование культуры здорового образа жизни	январь		Петухова Л.Н.
4.4.	Как оцениваете работу сотрудников детского сада. ВСОКО.	Февраль		
4.5.	Об организации дополнительных образовательных услуг	Май		
4.6.	По результатам года	Май		Петухова Л.Н.
4.7	Социологическое обследование семей	Октябрь		Смирнова Н.В.
<b>5.</b>	<b>Пропаганда дошкольного воспитания</b>			
5.1.	День открытых дверей (Октябрь, январь)	В течение года	Заведующий Иноземцева Н.М.	
5.2.	Открытые мероприятия (ОД, утренники, праздники и др.)			
5.3.	Субботники на территории детского сада			
5.4.	Участие родителей в воспитательно-образовательном процессе: участие в совместных мероприятиях, организация видеосъемок, выставок, изготовление костюмов и т.п.			Старший воспитатель Петухова Л.Н.
<b>6.</b>	<b>Обобщение семейного опыта</b>			
6.1.	Семейное древо нашего рода	декабрь	Старший	

6.2.	Здоровая семья – счастливая семья	январь	воспитатель Петухова Л.Н.
6.3.	Детская комната моего ребенка	март	
7.	<b>Клуб</b>		
7.1.	Клуб молодой семьи	В течение	Смирнова Н.В.
7.2.	Клуб «Школа ответственного родительства»	года	
8.	<b>Совместное проведение праздников, развлечений, досугов</b>		
8.1.	До свидание, лето, здравствуй детский сад!	Сентябрь	воспитатели
8.2.	День пожилого человека	Октябрь	Мокеева Н.В.
8.3.	День матери	Ноябрь	Мокеева Н.В
8.4.	Новогодние утренники, театрализованные мероприятия	Декабрь	Мокеева Н.В.
8.5.	Патриотическая декада	Февраль	Мокеева Н.В.
8.6.	Международный женский день	Март	Мокеева Н.В воспитатели
8.7.	Выпускной балл детей подготовительной группы	Май	
9.	<b>Конкурсы, выставки, фотостенды</b>		
9.1.	Фотовыставка «Как я провел лето»	Сентябрь	воспитатели
9.2.	Выставка детского творчества «Малыш и дорога»		Пахомова Л.И.
9.3.	Выставка детского творчества ко Дню пожилого человека		Г.Г. Салимзянова
9.4.	Выставка творческих работ «Осеннее настроение»		Вихарева И.Ф.
9.5.	Выставка детского творчества к Дню матери	Ноябрь	Киелева О.В.
9.6.	Выставка детского творчества «Ёлочка – красавица, всем нам очень нравится!»	Декабрь	Тарасова Т.А.
9.7.	Выставка детского творчества ко Дню защитника Отечества	Февраль	воспитатели
9.8.	Выставка детского творчества к Международному женскому дню	Март	
9.9.	Выставка детского творчества «Весенний вернисаж»	Апрель	Аксакова А.Г.
9.10	Выставка детского творчества, посвященная 9 мая	Май	Шипкова Т.А
10	<b>Маркетинговые исследования; создание презентативного имиджа ДОУ.</b>		
10.1.	1. Создание рекламных буклетов популяризации деятельности ДОУ. 2. Анкетирование по выявлению потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах для воспитанников. 3. Создание видео материалов о деятельности ДОУ.	в течение года	заведующий, старший воспитатель

## Приложение 10

<b>РЕАЛИЗАЦИЯ ПРЕЕМСТВЕННОСТИ ДОШКОЛЬНОГО И НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ</b>				
<b>Цели:</b>				
1. Установление делового сотрудничества между педагогами МБДОУ № 22 и СОШ №9.				
2. Формирование благополучной адаптации дошкольника к школьному обучению				
<b>1</b>	Утверждение совместного плана работы	Сентябрь	Заведующий Ст. воспит. Завуч школы	
<b>2</b>	<b>Организационно-педагогическая работа</b>			
2.1	Экскурсии детей в здание школы с целью ознакомления с классом, спортивным залом, библиотекой.	Сентябрь	Воспитатели	
2.2	Посещение воспитателями уроков в первом классе.	«День.о.д»	Воспитатели	
2.3	Посещение учителями 4 классов НОД по обучению грамоте, ФЭМП и познавательного развития в группах № 7 и 8	В течение года	Старший воспитатель	
2.4	Связь воспитателей, выпустивших детей с учителями и учениками в период начального этапа обучения	В течение года	Воспитатели	
2.5.	Встреча воспитателей и учителей начальных классов по преемственности в работе детского сада и школы: проблемы и достижения.	Март	Старший воспитатель	
<b>3</b>	<b>Методическая работа</b>			
3.1	Составление и согласование плана работы детского сада и школы на новый учебный год.	Август	Старший воспитатель	
3.2	Утверждение плана работы	Август	Зав. д/с, дир.школы	
3.3	Подготовка и проведение собрания родителей подготовительных групп и учителей начальных классов (определение уровня готовности детей к школе и требования к первоклассникам).	Февраль	Педагог-психолог, воспитатели	
3.4	Взаимосвязь в работе педагогов-психологов детского сада и школы.	В течение года	Педагог-психолог	
<b>4</b>	<b>Шефская работа</b>			
4.1	Проведение совместных детских концертов.	В течение года		
4.2	«Смотр строя и песни» выступления учащихся школы и воспитанников детского сада на базе школы	Январь		
<b>5</b>	<b>Работа с родителями.</b>			
5.1	Посещение учителями начальных классов	Октябрь	Старший	

	групповых родительских собраний с целью знакомства с программой работы подготовительной группы и первого класса.		воспитатель	
5.2	Присутствие учителей и родителей на итоговых занятиях в подготовительных группах № 4 и 10	Май	Старший воспитатель	
5.3	Консультации: • «Будущий первоклассник»; • «Что такое готовность к школе»;		Воспитатели	
<b>6.</b>	<b><i>Знакомство с опытом работы</i></b>			
6.1	Посещение учителями НОД в подготовительной группе № 6 по обучению грамоте.	Ноябрь	С.Н. Курганова ИФ. Вихарева	
6.2	Посещение учителями НОД в подготовительной группе № 5 по ОО «Познавательное развитие».	Ноябрь	Т.А. Тарасова	
6.3	Посещение итоговых занятий учителями начальных классов в группах № 5 и 6	Май	Т.А. Тарасова С.Н. Курганова	

## Приложение 11

### ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответствен ные	Выпол-нение
<b>1.</b>	<b>Программа семейного отдыха Нижнекамского муниципального района</b>			
<b>1.1</b>	<b>Работа с педагогами</b>			
	Участие в обучающих семинарах по работе с семьями	По плану УДО ИК НМР РТ	Ст.воспитатель Педагог-психолог Н.В. Смирнова	
	День матери <ul style="list-style-type: none"> <li>• организация тематической книжной выставки;</li> <li>• организация мастер – классов по рукоделию, прикладному искусству</li> </ul>		Старший воспитатель Петухова Л.Н. Педагог-психолог Н.В. Смирнова	
<b>1.2.</b>	<b>Работа с воспитанниками</b>			
	Международный день защиты детей <ul style="list-style-type: none"> <li>• проведение конкурса детского рисунка на асфальте;</li> <li>• проведение праздничной игровой программы;</li> <li>• Участие в праздничном концерте микр. № 6-7</li> </ul>	Июнь	Старший воспитатель Петухова Л.Н.  Муз.рук. Мокеева Н.В.	
	День матери <ul style="list-style-type: none"> <li>• проведение праздничного концертного мероприятия;</li> </ul>	Ноябрь	Муз.рук-ль	
	Показ детских спектаклей «Театральное воскресенье»	Январь	Ст.воспит. Муз.рук.	
	Проведение мероприятий, посвященных традиционным национальным праздникам: - Наузыр, Сабантуй, - Масленица, - Май чабу (праздник кряшен),	В течение года	Ст.воспит. Петухова Л.Н. Воспитатель по тат.яз. Г.Г. Салимзянова Педагоги	
<b>1.3.</b>	<b>Работа с родителями</b>			
.	День семьи, верности, любви - проведение семейных выставок прикладного искусства;	Июнь	Ст воспит. Петухова Л.Н. Смирнова Н.В.	
	День матери: - проведение конкурса рисунков «Вот она какая, мамочка родная»; - организация выставки прикладного искусства; - организация мастер – классов по	Ноябрь	Ст воспит. Петухова Л.Н.  Г.Г. Салимзянова	

	рукоделию, прикладному искусству		Вихарева И.Ф.	
	Семейные спортивные праздники и развлечения: - «Мама, папа, я- спортивная семья»; - «Семейные старты»	Ноябрь февраль	Чернова А.И.	
	Круглые столы, консультации, стеновая информация, посвященная вопросам семейных ценностей, внутрисемейных взаимоотношений: - «Сказки о семье»; - «Секреты счастливой семьи»; - «Бабушкины секреты»; - «Семейная гостиная»; - «Счастье в ваших руках»	В течение года	Педагог- психолог Смирнова Н.В.	
<b>2.</b>	<b>«Ответственное родительство»</b>			
<b>2.1</b>	<b>Работа с педагогами</b>			
	Как выявлять семей «группы риска»	Сентябрь	Петухова Л.Н.	
	Консультация: «Как поддержать семью в трудную минуту»		Смирнова Н.В.	
<b>2.2</b>	<b>Работа с родителями</b>			
	Выявление семей (через анкетирование, тестирование, индивидуальные беседы) относящихся: - к неблагополучным семьям; - неполным семьям; - малообеспеченным семьям; - многодетным семьям		Педагог- психолог Смирнова Н.В.	
	Консультации для родителей: - «Наказывать или не наказывать?» - «Жестокое обращение, что это?»		Воспитатели	
	Проведение благотворительных акций в рамках «Весенняя неделя добра»		Ст.воспит. Петухова Л.Н.	
	Памятки для родителей «Права и обязанности родителя»		Ст.воспит. Петухова Л.Н.	
<b>3</b>	<b>«Дети Татарстана»</b>			
<b>3.1.</b>	<b>«Здоровое поколение» ЗОЖ</b>			
<b>3.1.1</b>	<b>Работа с педагогами</b>			
	Участие в ежегодных забегах, посвященных Здоровью нации	Октябрь февраль	Инст.по физ. Чернова А.И.	
	Оформление тематической выставки		Ст.воспит.	
<b>3.1.2</b>	<b>Работа с воспитанниками</b>			
	Тематические беседы по валеологии: «Здоровье – наше богатство!» «Надо спортом заниматься»	В течение года	воспитатели	
<b>3.1.3</b>	<b>Работа с родителями</b>			
	Семейные спортивные праздники и развлечения: • «Мама, папа, я- спортивная семья»; • «Семейные старты»	Ноябрь февраль	Чернова А.И.	
	Организовать семейные однодневные походы выходного дня	В течение года	Ст. воспитатель	

	Оформление стендовой информации в родительских уголках		воспитатели	
<b>3.2</b>	<b><i>Дети с ограниченными возможностями здоровья</i></b>			
<b>3.2.1</b>	<b>Работа с педагогами</b>			
	Оформление тематической выставки	декабрь	Ст.воспит.	
<b>3.2.2</b>	<b>Работа с воспитанниками</b>			
	Участие в ежегодном муниципальном фестивале детского творчества, посвященном декаде инвалидов «Вместе мы сможем больше»	декабрь	Ст.воспит. воспитатели	
	Тематические беседы с детьми о милосердии и сопереживании к людям	декабрь	воспитатели	
<b>3.2.3</b>	<b>Работа с родителями</b>			
	Оформление стендовой информации в родительском уголке	декабрь	воспитатели	
	Информация о работе консультационных пунктов города	В течение года	Смирнова Н.В.	
	Посещение на дому. Консультации	декабрь	Смирнова Н.В.	
<b>3.3.</b>	<b><i>«Одаренные дети»</i></b>			
<b>3.3.1</b>	<b>Работа с педагогами</b>			
	Организация работы кружков по интересам	сентябрь	Заведующий	
	Круглый стол «Личностные проблемы одарённого ребёнка и пути их преодоления»	ноябрь	Педагог-психолог Смирнова Н.В.	
	Создание портфолио одаренных детей	В течение года	воспитатели	
<b>3.3.2</b>	<b>Работа с воспитанниками</b>			
	Выявление умственного потенциала, стимулирование творческой активности	октябрь	Педагог-психолог Смирнова Н.В.	
	Участие в конкурсе «Умники и Умницы»	Февраль-март	Педагог-психолог	
	Участие в олимпиаде «Умка»	Апрель-март	Воспит. старших групп	
	Участие в фестивале детского творчества	Апрель-май	Салимзянова Г.Г.	
	Поэтический конкурс, посвященный творчеству М. Джалиля и Г.Тукая	Апрель	Салимзянова Г.Г.	
	Участие в муниципальном конкурсе «Брейн-ринг»	Январь	Смирнова Н.В. Группы № 5 ,6	
<b>3.3.3</b>	<b>Работа с родителями</b>			
	Психолого-педагогическое просвещение родителей одаренных детей, через консультации, участие в родительских собраниях.	В течение года	Ст.воспит. Петухова Л.Н.. Педагог-психолог Смирнова Н.В.	
	Привлечение родителей к участию в организации и проведении конкурсов, смотров, выставок в ДОУ	В течение года	Ст.воспит. Петухова Л.Н. воспитатели	
<b>4.</b>	<b><i>«Профилактика и наркотизации населения 2020 – 2025 г.г»</i></b>			
<b>4.1</b>	<b>Работа с педагогами</b>			
.	Консультация для воспитателей «Курение - вред»	По плану	Ст.медсестра Исхакова З.Ф.	

<b>4.2.</b>	<b>Работа с воспитанниками</b>			
	Тематические занятия в рамках цикла занятий с детьми «Волшебная радуга»: - «Здоровячок» - «Быть здоровым - хорошо» - «Спортивный фейерверк» - «Познай свое тело»	Ежеквартально	воспитатели	
	Тренинговые занятия для детей старшего дошкольного возраста «Психологическое здоровье от родителей к детям»		Педагог-психолог Смирнова Н.В.	
<b>4.3.</b>	<b>Работа с родителями</b>			
	Деловая игра для родителей воспитанников «Посеешь привычку – пожнешь характер»	октябрь	Педагог-психолог Смирнова Н.В.	
	Родительские собрания с участием специалистов на тему «Наши дети на свет родились, чтобы радостно жить».	По плану ДОУ	Заведующий Иноземцева Н.М. Воспитатели	
<b>5.</b>	<b>«Программа по профилактике терроризма и экстремизма в РТ»</b>			
<b>5.1.</b>	<b>Работа с педагогами</b>			
	Круглый стол: «Опыт профилактики и урегулирования этноконфессиональных конфликтов в Татарстане»; «Проблемы укрепления нравственного здоровья в обществе».	В рамках педагогических часов	Старший воспитатель Петухова Л.Н. Салимзянова Г.Г.	
<b>5.2.</b>	<b>Работа с воспитанниками</b>			
	Тематические беседы: - Кто такие террористы; - Действия в ЧС. - Международный День мира	В течение года	Воспитатели	
	Выставка рисунков среди воспитанников старшего дошкольного возраста «Нет террористам!»	сентябрь	Старший воспитатель Петухова Л.Н.	
	Проведение объектовых тренировок	Ежеквартально	Заведующий Ст. воспитатель	
<b>5.3.</b>	<b>Работа с родителями</b>			
	Оформление стендовой информации в родительских уголках «Это должен знать каждый!»	В течение года	Воспитатели	

## Приложение 12

### План реализации этнокультурной составляющей

**Цель:** Создание комфортной для ребенка образовательной среды, обеспечивающей гармоничное развитие и базовые знания в области родного языка и культуры.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Исполнители
<b>Оснащение педагогического процесса и создание условий</b>			
1.	Оформить подписку на периодическую печать на русском и татарском языках.	сентябрь	старший воспитатель
2.	Продолжать внедрение в практику новую региональную образовательную программу дошкольного образования «Радость познания» по обучению детей татарскому языку. Обновлять учебно-методический материал для обучения детей русской национальности татарскому языку и детей татарской национальности родному языку, учитывая направление деятельности детского сада.	в течение года	старший воспитатель Петухова Л.Н. воспитатели средних, старших и подготовительных групп.
3.	Оснащение методической литературой на двух государственных языках Республики Татарстан (татарском и русском языках) методического кабинета и кабинета татарского языка.	в течение года	старший воспитатель
4.	Систематически пополнять в методическом кабинете, группах, кабинете изучения татарского языка разделы и зоны «Родного края»: 1. Учимся говорить по-татарски (сборники словарей, разговорников); 2. Классика и видные татарские детские писатели, композиторы, участники Великой Отечественной войны; 3. Декоративно-прикладное искусство РТ; 4. Татарская поэзия, фольклор; 5. История развития РТ; 6. Рекомендации для родителей по воспитанию любви у детей к родному краю.	в течение года	старший воспитатель, Петухова Л.Н., воспитатель по обучению тат.яз. Г.Г. Салимзянова воспитатели групп
5.	Организация и проведение праздников и развлечений для детей и родителей на двух государственных языках РТ	в течение года, по плану	воспитатели групп, муз. руководитель
6.	Обновление и пополнение материалом стенда наглядной пропаганды двуязычья в детском саду	в течение года	воспитатель по обучению тат.яз. Г.Г. Салимзянова воспитатели групп
7. 8.	Проведение семинаров, лекций, тематических занятий по теме «Традиции и обычаи народов Поволжья»	в течение года, по плану	воспитатель по обучению тат.яз. Г.Г. Салимзянова, воспитатели групп
<b>Работа с детьми</b>			
1.	Систематическое проведение занятий с применением инновационных форм и методов работы	в течение года	воспитатель по обучению тат.яз. Г.Г. Салимзянова воспитатели групп
2.	Подготовка и проведение тематических «Недель национальной культуры» (татарской, русской)	ноябрь, февраль	Петухова Л.Н. воспитатель по обучению тат.яз. Г.Г. Салимзянова воспитатели групп

			воспитатели групп
3.	Подготовка и проведение тематических Дней татарской национальной культуры	ежемесячно	воспитатель по обучению тат.яз. Г.Г. Салимзянова воспитатели групп
4.	Организация и проведение праздников и развлечений для детей и родителей на двух государственных языках РТ	по плану	воспитатель по обучению тат.яз. Г.Г. Салимзянова воспитатели групп
5.	Провести государственные и национальные праздники: - День Республики Татарстан; - День города; - «Масленица»; - «Наңгыз бәйрәме»; - День родного языка; - « Малый Сабантуй»	август август октябрь апрель март июнь	воспитатель по обучению тат.яз. Г.Г. Салимзянова воспитатели групп воспитатели групп, музыкальный руководитель
6.	Показ для детей детского сада театров на татарском и русском языках	в течение года	воспитатель по обучению тат.яз. Г.Г. Салимзянова, воспитатели групп, муз.рук. Мокеева Н.В.
7.	Подготовка и участие детей в конкурсе юных чтецов татарских и русских произведений.	февраль, март	воспитатель по обучению тат.яз. Г.Г. Салимзянова, воспитатели групп
8.	Организация и проведение экскурсий детей старшего возраста и педагогов детского сада в Городской краеведческий музей по истории родного края	в течение года	старший воспитатель, Петухова Л.Н. воспитатель по обучению тат.яз. Г.Г. Салимзянова, воспитатели групп
9.	Проведение тематических занятий по теме «Традиции и обычаи народов Поволжья»	по плану	старший воспитатель, Петухова Л.Н.
10.	Проведение итоговых занятий с детьми	по плану	воспитатель по обучению тат.яз. Г.Г. Салимзянова
11.	Организация выставок детских работ (рисунков, аппликаций и др.): - «Мой родной край»; - «Родные просторы»	ноябрь апрель	воспитатели групп
13.	Организация выставки: - «Это Родина моя!»	декабрь	воспитатель по обучению тат.яз. Г.Г. Салимзянова

#### ***Работа с родителями***

1.	Консультации для родителей: - «Учите детей любить родной край»; - «Роль праздников в развитии патриотических чувств дошкольников» - “Приобщение детей к народным традициям	октябрь март	воспитатель по обучению тат.яз. Г.Г. Салимзянова
2.	Подготовка и проведение тематических «Недель национальной культуры» (татарской, русской)	ноябрь, февраль	Петухова Л.Н. воспитатель по обучению тат.яз. Г.Г. Салимзянова, воспитатели групп
3.	Подготовка и проведение тематических Дней татарской национальной культуры	1 раз в месяц	старший воспитатель, воспитатели групп
4.	Организация выставок для родителей:	ноябрь	воспитатель по обучению тат.яз. Г.Г. Салимзянова
5.	Организация и проведение праздников и	в течение	воспитатели групп,

	развлечений для детей и родителей на двух государственных языках РТ	года, по плану	музыкальные руководители
7.	Обновление стенда наглядной пропаганды двуязычья в детском саду	в течение года	воспитатель по обучению тат.яз. Г.Г. Салимзянова
8.	Общие и групповые родительские собрания с освещением вопросов национального воспитания детей	в течение года	воспитатель по обучению тат.яз. Г.Г. Салимзянова, воспитатели групп

***Работа с педагогами***

1	<b><i>Педсовет № 2 «Особенности современных форм, методов работы в ДОУ по развитию речи дошкольников с учетом регионального компонента»</i></b> <i>Цель: систематизация знаний педагогов, применение современных педагогических технологий, совершенствование педагогического мастерства в области «Речевое развитие» с учетом регионального компонента</i>	Март	Петухова Л.Н.
2	Консультации для воспитателей по теме: - «Использование развивающих технологий в обучении детей татарскому языку» - «Роль народных праздников в воспитании у ребенка интереса к родной культуре»	в течение года	воспитатель по обучению тат.яз. Г.Г. Салимзянова
3	<b><i>Проект «День родного языка»</i></b> <i>Задачи: Общение всех участников образовательного процесса на родном языке. Привлечение родителей дошкольников, используя активные формы взаимодействия.</i> 1. Проведение занятий, игр, бесед с детьми по теме. 2. Акция «Начни день с доброго слова!» 3. Конкурс чтецов «Яттан сөйлә Тукай шигырыләрен, шуши булыр ин зур буләген”	февраль	воспитатель по обучению тат.яз. Г.Г. Салимзянова
4	<b><i>Проект «Г.Тукай - детям»</i></b> <i>Задачи: Формирование представлений о творчестве Г.Тукай, приобщение к культуре татарского народа. Создание возможностей для самореализации и раскрытия творческого потенциала воспитанников и родителей, стимулирование творческой и совместной деятельности детей и родителей; выявление неординарных, талантливых детей.</i>	Март апрель	воспитатель по обучению тат.яз. Г.Г. Салимзянова
5	<b><i>Конкурс профессионального мастерства для русскоязычных воспитателей «Говорю и работаю на татарском»</i></b>	Ноябрь	Петухова Л.Н. воспитатель по обучению тат.яз. Г.Г. Салимзянова

## **Приложение 13**

### **План мероприятий**

посвященных Году народного искусства и нематериального культурного наследия народов

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<i>Работа с педагогами</i>			

1.	Разработка и утверждение плана мероприятий, посвященных «Году народного искусства и нематериального культурного наследия	Декабрь 2021	Заведующий Н.М. Иноземцева Ст.воспитатель Л.Н. Петухова
2.	Подбор методических разработок, тематической литературы для детей, педагогов, родителей	В течение года	Ст.воспитатель Л.Н. Петухова
3.	Консультация для педагогов «Приобщение детей к истокам русской и татарской народной культуры»	Январь	Ст.воспитатель Л.Н. Петухова
4.	Организация выставки художественной и методической литературы, посвященной «Году народного искусства и нематериального культурного наследия народов»	Январь	Ст.воспитатель Л.Н. Петухова
5.	Участие в муниципальных, региональных мероприятиях, посвященных «Году народного искусства и нематериального культурного наследия народов»	В течение года	Ст.воспитатель Л.Н. Петухова воспитатели, специалисты

#### ***Работа с детьми***

1.	Спортивное развлечение «Богатырские забавы»	Февраль	Инструктор по ФК Чернова А.И.
2.	Развлечение «Масленица»	Март	Муз. рук. Мокеева Н.В.
3.	Развлечение «Навруз»	Март	Муз. рук. Мокеева Н.В Салимзянова Г.Г. воспитатель по обучению татарскому и русскому языку
4.	Театрализованный досуг по ознакомлению детей с обрядовыми куклами на Руси «В гостях у Мары Искусницы»	Апрель	Салимзянова Г.Г. воспитатель по обучению татарскому и русскому языку
5.	«Фестиваль детского творчества»	Апрель	Муз.рук. Мокеева Н.В.
6.	Музыкально – спортивное развлечение «Не перевелись еще богатыри и защитники России»	Май	Муз.рук. Мокеева Н.В. Инструктор по ФК Чернова А.И.
7.	Театральная неделя «Сказки славянских народов»	Ноябрь	Воспитатели всех групп

#### ***Работа с родителями***

1.	Привлечение родителей к оформлению предметно-развивающей среды, направленной на ознакомление детей с историей и культурой русского и татарского народа.	В течение года	Воспитатели
----	---	----------------	-------------

2.	Привлечение родителей к изготовлению костюмов народов России для детей (музыкальные развлечения, театрализованная деятельность).	В течение года	Воспитатели
3.	Участие родителей в проектах, конкурсах, праздниках, развлечениях.	В течение года	Воспитатели
4.	Оформление стендовой информации, папок-передвижек для родителей по данной теме.	В течение года	Воспитатели
5.	Привлечение родителей к пополнению материала « Центры патриотического воспитания» в группах детского сада.	В течение года	Воспитатели

## Приложение 14

### План

#### мероприятий посвященных Году цифровизации в Республике Татарстан

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>Работа с воспитанниками</b>			
1	Тематические беседы: «Компьютер в нашей жизни» «Компьютеризация – что это» «О правилах общения по телефону»	В течение года	С.Н.Курганова Т.А. Таракова А.Г. Аксакова Т.А. Шипкова Воспитатели
2	Виртуальные экскурсии по городам Татарстана	В течение года	Г.Г. Салимзянова воспитатель по обучению татарскому и русскому языкам
3	Выставки рисунков: «Мир будущего» «Мой цифровой друг»	В течение года	С.Н.Курганова Т.А. Таракова воспитатели
5	Просмотр мультфильмов; «Фиксики» «Уроки тетушки Совы» «Хотим все знать» «Семья почемучек»	В течение года	Г.Г. Салимзянова воспитатель по обучению татарскому и русскому языкам
6	Участие в дистанционных олимпиадах	В течение года	С.Н.Курганова Т.А. Таракова А.Г. Аксакова Т.А. Шипкова Воспитатели
8	Интерактивные обучающие компьютерные игры для детей	В течение года	С.Н.Курганова Т.А. Таракова А.Г. Аксакова Т.А. Шипкова Воспитатели
<b>Работа с педагогами</b>			
1.	Повышение квалификации и профессионального мастерства в освоении и применении педагогами сети интернет для достижения планируемого образовательного результата	В течение года	Воспитатели
2	Ознакомительные вебинары	В течение года	Воспитатели
3	Оформление стендов по данной тематике	В течение года	Воспитатели
<b>Работа с родителями</b>			

1	Консультация для родителей «Ребенок и гаджеты» «Безопасность детей в интернете»	В течение года	Л.Н. Петухова старший воспитатель
2	Внедрение в работу разнообразных форм работы (Гугл формы, анкеты, таблицы)	В течение года	Л.Н. Петухова старший воспитатель воспитатели
3	Участие в совместных спортивных, праздничных мероприятиях	В течение года	Воспитатели